



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi"

ALTA VALDICHIANA SENESE: SINALUNGA - TORRITA DI SIENA - TREGUANDA

SINALUNGA

**DELIBERA DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
n. 8 del 27 Febbraio 2018**

OGGETTO: Piano triennale prevenzione corruzione e Programma triennale per la trasparenza e integrità – Aggiornamento

In data 27/02/2018, alle ore 18, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi", a seguito della convocazione predisposta dal Presidente con nota prot. 61 del 22/02/2018, conservata in atti, ed a seguito dell'insediamento del C.d.A. di cui alla Deliberazione n. 30 del 10.11.2014.

Presiede la riunione **PAOLO PADRINI - PRESIDENTE** del C.d.A

Sono presenti n. 5 componenti il C.d.A.

	Presenti	Assenti
PAOLO PADRINI	X	
DANIELA GIORNI	X	
GABRIELE MACHETTI	X	
DORA CASUCCIO	X	
ROBERTO OGLIALORO	X	

Partecipano alla riunione il Dr. Lorenzo Brenci (incaricato della redazione del presente verbale) ed il Dott. Paolo Franchi.

Per il Collegio dei Revisori dei Conti sono presenti la Presidente Fabiana Caroni e il componente Mirio Sondri. Risulta assente giustificata la componente Grazia Meacci

IL PRESIDENTE

Vista la L. n. 190/2012 con oggetto "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" la quale prevede rilevanti adempimenti in capo ai soggetti destinatari della legge stessa aventi lo scopo di prevenire il rischio di corruzione e lo sviluppo della cultura della legalità disponendo, in particolare (art.1, commi 8 e 60), l'obbligo da parte dell'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile della prevenzione della corruzione individuato ai sensi del comma 7 dell'art.1 della legge stessa, di aggiornare annualmente il piano triennale di prevenzione della corruzione;

Visto il D.Lgs. n.33/2014, di attuazione della richiamata L. n. 190/2012, con oggetto "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", il quale, nel riordinare la disciplina degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, ha introdotto il principio generale della trasparenza come accessibilità totale alle informazioni sull'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni;

Dato atto che l'art. 10 del suddetto Decreto prevede l'adozione di un programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente e costituente, di norma, una sezione del piano della prevenzione della corruzione e che l'art. 43 dispone che in ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione di cui alla L. n.190/2012 svolga, di norma anche le funzioni di responsabile per la trasparenza;

Viste:

- la circolare n.1 del 25 gennaio 2013 del Dipartimento della funzione pubblica, all'oggetto: "*Legge n.90 del 2012 -Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione* ";
- la circolare n.2 del 19 luglio 2013 del Dipartimento della funzione pubblica all'oggetto "*D.Lgs. n.33 del 2013 - Attuazione della trasparenza*";
- l'Intesa tra Governo, Regioni ed Enti Locali per l'attuazione dei richiamati commi 60 e 61 dell'art.1 della L. 190/2012, sancita il 24 luglio 2013;
- la delibera n.50 del 4 luglio 2013 all'oggetto "*Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016*" approvata dalla CIVIT, divenuta Autorità anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ANAC);
- la delibera CIVIT n.72 dell'11 settembre 2013 all'oggetto "*Approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione*", il quale al punto 3.1.1, individua le amministrazioni tenute all'adozione del P.T.P.C, - Piano triennale di prevenzione della corruzione e, fra queste, ricomprende anche le Aziende pubbliche di servizi alla persona, in quanto Enti Pubblici sottoposti al controllo di regioni ed enti locali;

Rilevato inoltre che il suddetto Piano Nazionale Anticorruzione espressamente indica l'adozione di tale piano non come un'attività una tantum, bensì come un processo ciclico in cui le strategie e gli strumenti vengono affinati nel corso del tempo, modificati e sostituiti in relazione al feedback ottenuto dalla loro applicazione;

Preso atto che con la Deliberazione C.d.A. n. 37 del 23/12/2014 veniva approvato il "Piano triennale di prevenzione della corruzione trasparenza ed integrità per il triennio 2015-2017", di cui costituivano parte integrante il "Piano per la trasparenza" ed il "Codice di Comportamento per i dipendenti";

Ricordato che il “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ed il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità” devono essere aggiornati annualmente;

Vista la Delibera ANAC n. 1208 del 22 novembre 2017 avente ad oggetto l'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione;

Vista la seguente documentazione elaborata dal Responsabile dell'Area Amministrativa, Finanziaria e dei Servizi Generali, quale Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza, costituita da:

- **Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC)** che contiene i documenti relativi alla “Mappatura del rischio e azioni” e al “Piano d'azione”;
- **Programma Triennale della Trasparenze ed integrità (PTTI)**;
- **Codice Interno di Comportamento**;

e allegata al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale (Allegato A);

Tenuto conto che si propone di mantenere invariato il Codice di Comportamento approvato con la citata Deliberazione del C.d.A. n. 37/2014, codice che rappresenta la fonte regolamentare che definisce ed esprime i principi di deontologia aziendale che l'APSP Istituto Maria Redditi riconosce come propri ed ai quali devono ispirarsi i comportamenti dei dipendenti, collaboratori, terzi destinatari che interagiscono con l'Azienda stessa;

Dato atto che l'aggiornamento del Piano è consistito in una revisione complessiva dello stesso considerato che nel corso dell'anno 2017 non si sono verificati mutamenti organizzativi di natura sostanziale, né altri eventi che potevano indurre modificazioni ulteriori;

Riscontrata l'opportunità di produrre un “salto di qualità” sul fronte della prevenzione della corruzione e della trasparenza fin dai prossimi mesi, valutando anche la collaborazione con altre amministrazioni pubbliche dove opera personale specificatamente formato su queste materie, ai seguenti fini:

- ulteriore aggiornamento dei documenti approvati per renderli ancora più congruenti con le caratteristiche e le finalità dell'Azienda, con il possibile coinvolgimento degli stakeholders;
- percorsi formativi per coinvolgere il maggior numero di dipendenti dell'A.P.S.P., con particolare riguardo ai settori più sensibili ed esposti al rischio;

Ritenuto altresì di indicare nel Responsabile P.O. Area Amministrativa, Finanziaria e dei Servizi Generali, il responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art.1, comma 7, della citata L n. 190/2012, nonché il responsabile per la trasparenza ai sensi dell'art. 43 del citato D. Lgs. n.33/2013;

Visto che detto documento deve essere approvato in prima istanza, successivamente pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda per eventuali osservazioni, che saranno oggetto di successiva presa d'atto, con successiva pubblicazione definitiva;

TUTTO CIÒ PREMESSO,

AD UNANIMITÀ DEI VOTI REGOLARMENTE ESPRESSI

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE,

DELIBERA

1. **Di approvare** l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per gli anni 2018-2020, che contiene i documenti relativi alla "Mappatura del rischio e azioni" e al "Piano d'azione", ed il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità, nella formulazione elaborata dal Responsabile P.O. Area Amministrativa, Finanziaria e dei Servizi Generali, quale Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, ai sensi della Legge n.190/2012, art.1, commi 5 e 6, e del D.Lgs. n.33/2013 art.10, ed allegata al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale (Allegato 1).
2. **Di mantenere** in vigore senza modifiche il vigente Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda, redatto ai sensi del D.P.R. n.62 del 16 aprile 2013 (parte integrante dell'Allegato 1).
3. **Di indicare** nel Responsabile della P.O. Area Amministrativa, Finanziaria e dei Servizi Generali, il Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art.1, comma 7, della citata legge n.190/2012, anche il Responsabile per la trasparenza ai sensi dell'art. 43 del citato d.lgs. n.33/2013.
4. **Di disporre** la pubblicazione dei suddetti atti sul sito web dando atto che l'entrata in vigore decorrerà dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Aziendale.
5. **Di dare mandato** al Responsabile della P.O. Area Amministrativa, Finanziaria e dei Servizi Generali di attivarsi, anche valutando le modalità indicate in premessa, per un ulteriore aggiornamento dei documenti approvati per renderli ancora più congruenti con le caratteristiche e le finalità dell'Azienda, mettendo inoltre in essere percorsi formativi per tutti i dipendenti dell'azienda.



Il presente verbale, previa lettura, è approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

f.to PAOLO PADRINI _____

→ I CONSIGLIERI presenti

f.to DORA CASUCCIO _____

f.to DANIELA GIORNI _____

f.to GABRIELE MACHETTI _____

f.to ROBERTO OGLIALORO _____

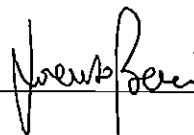
→ L'INCARICATO DELLA VERBALIZZAZIONE

LORENZO BRENCI _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 4 comma 6), del vigente Regolamento di Organizzazione, è immediatamente esecutiva.

L'Incaricato della verbalizzazione, Dr. LORENZO BRENCI _____



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

E' stata pubblicata, ai sensi della stessa norma regolamentare, per 15 giorni consecutivi con le seguenti modalità:

Albo dell'Azienda: dal 2 marzo 2018 al 16 marzo 2018 - N° Rep. 23

Albo del Comune di Sinalunga: dal _____ al _____ Rep. n. _____

Sinalunga, li 27 Febbraio 2018

Il Responsabile
Lorenzo Brenci

