



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi"

ALTA VALDICHIANA SENESE: SINALUNGA - TORRITA DI SIENA - TREGUANDA

SINALUNGA

**DELIBERA DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
n. 26 del 25 Novembre 2021**

OGGETTO: Bilancio Preventivo Economico anno 2022 – 2023- 2024 - Approvazione

Il giorno giovedì 25 Novembre 2021, alle ore 18:30, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi", a seguito della convocazione, con nota prot.763 del 22/11/2021 ed a seguito dell'insediamento del C.d.A. di cui alla Deliberazione n. 1 del 7.01.2020

Presiede la riunione **FAUSTO MUGNAI - PRESIDENTE del C.d.A.**

il quale, identifica e constata che sono presenti n. 4 componenti il C.d.A.

	Presenti	Assenti
FAUSTO MUGNAI	X	
GABRIELE MACHETTI	X	
PAOLO PADRINI		X
DANIELA GIORNI	X	
OGLIALORO ROBERTO	X	

Risultano giustificati i membri componenti il CdA assenti alla seduta.

Partecipa alla riunione il Dr. Franchi Paolo (incaricato della redazione del presente verbale).

Per il Collegio dei Revisori è presente il presidente del collegio Fabiana Caroni ed il componente Mirio Sondri.

Risulta assente la componente del collegio Grazia Meacci.

IL PRESIDENTE

Vista la LRT n. 43/2004;

Visto il vigente Statuto dell'Azienda;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell' A.P.S.P. Istituto Maria Redditi;

Visti i seguenti documenti allegati al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale:

- A. **Conto Economico Preventivo 2022**, documento nel quale sono stati riportati tutti i dati previsti per i ricavi ed i costi evidenziando il risultato economico a pareggio, così come stabilito dalla normativa vigente, e sono state esposte tutte le varie componenti nella forma scalare con l'evidenziazione dei risultati parziali (Allegato 1);
- B. **Conto Economico Preventivo 2023/24**, documento nel quale sono stati riportati tutti i dati previsti per i ricavi ed i costi evidenziando il risultato economico a pareggio, così come stabilito dalla normativa vigente, e sono state esposte tutte le varie componenti nella forma scalare con l'evidenziazione dei risultati parziali (Allegato 1a);
- C. **Nota Integrativa al Bilancio Preventivo Economico 2022**, nella quale sono stati esplicitati il complesso dei dati evidenziati nel conto economico preventivo e descritti i criteri adottati per la realizzazione e per la valutazione degli elementi contenuti nel conto economico preventivo ed alla quale è allegato il piano degli investimenti (Allegato 2);
- D. **Relazione del Consiglio di Amministrazione al Bilancio Preventivo Economico 2022**, nella quale sono state esposte le informazioni sull'organizzazione e caratteristiche dell'attività, l'analisi, la previsione della ridefinizione dei livelli organizzativi, le risorse umane, le strategie organizzative e gestionali per la riprogrammazione dei servizi ed il contenimento dei costi (Allegato 3);

TUTTO CIÒ PREMESSO,

AD UNANIMITÀ DEI VOTI REGOLARMENTE ESPRESSI

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE,

DELIBERA

- 1) **Di approvare** il Bilancio Preventivo Economico anno 2021 di questo Istituto nelle risultanze finali di cui agli allegati documenti contabili, che risultano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - a) Conto Economico Preventivo 2022 (Allegato 1);
 - b) Conto Economico Preventivo annualità 2023 e annualità 2024 (Allegato 1a);
 - c) Nota Integrativa al Bilancio Preventivo Economico 2022, e piano degli investimenti (Allegato 2);
 - d) Relazione del Consiglio di Amministrazione al Bilancio Preventivo Economico 2022 (Allegato 3);
- 2) **Di dare mandato** al Direttore dell'APSP Istituto Maria Redditi di trasmettere copia del presente provvedimento e dei relativi allegati documenti contabili al Presidente del Collegio dei Revisori ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 3) del vigente Regolamento di Contabilità.

- 3) **Di procedere**, costantemente a verifiche trimestrali in relazione all'andamento delle attività aziendali al fine di poter adottare tempestivamente coerenti decisioni.
- 4) **Di dare mandato** al Direttore dell'APSP Istituto Maria Redditi di effettuare analoga trasmissione al Comune di Sinalunga, ai sensi dell'art. 9, comma 1) del citato Regolamento di Contabilità, oltre che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del vigente Statuto dell'Azienda che richiama l'art. 14, comma 4) della LRT n. 43/2004.

Il presente verbale, previa lettura, è approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F.to FAUSTO MUGNAI _____

I CONSIGLIERI presenti

- F.to ROBERTO OGLIALORO _____
- F.to GIORNI DANIELA _____
- F.to GABRIELE MACHETTI _____

L'INCARICATO DELLA VERBALIZZAZIONE

PAOLO FRANCHI

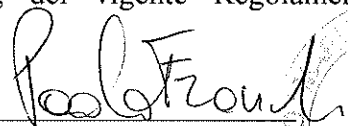


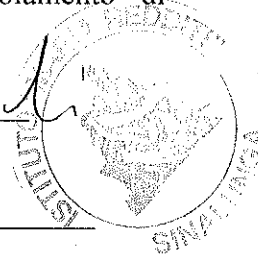


CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 4 comma 6), del vigente Regolamento di Organizzazione, è immediatamente esecutiva.

L'Incaricato della verbalizzazione, Dr. Paolo Franchi





CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

È stata pubblicata, ai sensi della stessa norma regolamentare, per 15 giorni consecutivi con le seguenti modalità:

Albo dell'Azienda: dal 25 Novembre 2021 al 10 Dicembre 2021 - N° Rep.395

Albo del Comune di Sinalunga: dal _____ al _____ Rep. n. _____

Sinalunga, 25 Novembre 2021

Il Responsabile

