



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi"

ALTA VALDICHIANA SENESE: SINALUNGA - TORRITA DI SIENA - TREGUANDA

SINALUNGA

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 11 del 13 Febbraio 2024

Oggetto: ASP Redditi Assistenza Pubblica S.R.L – Definizione pianta organica;

Il giorno Martedì 13 Febbraio 2024, alle ore 18.00, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi", a seguito della convocazione predisposta dal Presidente con nota prot. 116 del 07/02/2024, conservata in atti, ed a seguito dell'insediamento del C.d.A. di cui alla Deliberazione n. 1 del 7.01.2020.

Presiede la riunione **FAUSTO MUGNAI - PRESIDENTE del C.d.A.** il quale, identifica e constata che sono presenti n. 3 componenti il C.d.A.

	Presenti	Assenti
FAUSTO MUGNAI	X	
GABRIELE MACHETTI		X
PAOLO PADRINI		X
DANIELA GIORNI	X	
OGLIALORO ROBERTO	X	

Risulta giustificato il membro componente il CdA assente alla seduta.

Partecipa alla riunione il Dr. Franchi Paolo (incaricato della redazione del presente verbale).

Per il Collegio dei Revisori è presente il componente Dr. Lorenzo Pelosi.

Risultano assenti giustificati la presidente del collegio Grazia Meacci ed il componente Dr. Luca Turchi.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la seguente normativa:

- art. 19 D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e smi;
- D.Lgs. 165/2001 e smi;
- art. 18 comma 2 bis del D.L. 112/2008 convertito in legge dalla L. 06.08.2008, n. 133 e successive modifiche;

Preso atto dei conseguenti atti interni di seguito richiamati:

- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'APSP n. 14 del 27/02/2023, "*Costituzione di società in house ed autoproduzione di servizi strumentali (ai sensi dell' art. 5, comma 3, del D.lgs 175 del 2016 e dell'art. 192 del D.lgs 50 del 2016)*";
- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'APSP n. 25 del 29 Giugno 2023 con la quale sono stati integrati gli atti e le motivazioni per tale costituzione sulla scorta del parere reso dalla Corte dei conti pervenuto al Ns Prot. Aziendale n. 247 del 27 Aprile 2023;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'APSP n. 31 del 5 Settembre 2023;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'APSP n. 38 del 06/11/2023 "*APSP Istituto Maria Redditi - Atto di indirizzo per la predisposizione di apposita procedura finalizzata all'acquisizione di manifestazione di interesse per la nomina di Amministratore Unico della Costituenda società in house ed autoproduzione di servizi strumentali (ai sensi dell' art. 5, comma 3, del D.lgs 175 del 2016, dell'art. 192 del D.lgs 50 del 2016 e dell'art. 7 del D.lgs 36 del 2023)* dell'APSP Istituto Maria Redditi";
- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 17/11/2023 "*APSP Istituto Maria Redditi - Amministratore Unico della Costituenda società in house ed autoproduzione di servizi strumentali (ai sensi dell' art. 5, comma 3, del D.lgs 175 del 2016, dell'art. 192 del D.lgs 50 del 2016 e dell'art. 7 del D.lgs 36 del 2023)* dell'APSP Istituto Maria Redditi – Atto di Nomina"
- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 45 del 04/12/2023 "*Ratifica del Provvedimento del Presidente n. 1 del 23 Novembre 2023 -Designazione Componente dell' Organo di Controllo della Costituenda società in house ed autoproduzione di servizi strumentali (ai sensi dell' art. 5, comma 3, del D.lgs 175 del 2016, dell'art. 192 del D.lgs 50 del 2016 e dell'art. 7 del D.lgs 36 del 2023)* dell'APSP Istituto Maria Redditi denominata ASP Redditi Assistenza Pubblica SRL"
- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 30/01/2024 "*Residenza sanitaria Assistenziale di Torrita di Siena in gestione di APSP Istituto Maria Redditi – atto di indirizzo di Affidamento a società in house providing - Mandato al Direttore di provvedere ad ogni atto concernente l'affidamento ed alla predisposizione e firma del contratto di servizio con successiva ratifica al CdA dell'APSP Istituto Maria Redditi*";

Visto lo Statuto dell'ASP Redditi Assistenza Pubblica s.r.l. approvato da questo CdA ed attualmente in vigore;

Evidenziato che il predetto Statuto stabilisce gli argomenti sottoposti all' approvazione dell'Assemblea, nonché tutti quegli argomenti riconducibili alla logica del controllo pubblico analogo di cui all'art 16 del predetto statuto;

Stabilito pertanto dall'art. 9 lett. j) dello statuto societario che l'approvazione degli atti concernenti la pianta organica ed i regolamenti di assunzione e gestione del personale, sono da intendersi in ogni caso di esclusiva competenza dell'Assemblea;

Atteso che deliberazione del CdA n. 11 del 13 febbraio 2024 è stato approvato da questo Ente il regolamento per il reclutamento del personale denominato "Regolamento per il Reclutamento del personale e per il conferimento di incarichi professionali e di collaborazione" dell'ASP Redditi Assistenza Pubblica S.R.L;

Valutato che occorre, in base a quanto disposto con deliberazione del CdA dell'Ente n. 7 del 31 gennaio 2024 e in base a quanto stabilito nel vigente Statuto dell' ASP Redditi Assistenza pubblica SRL di cui all'art. 9 lett.j), definire la pianta organica della suddetta Azienda in house providing;

Richiamate le Deliberazioni del CdA dell'APSP n. 5 del 31 Gennaio 2023 recante Adozione del "Piano integrato di attività ed organizzazione 2024-2026" (P.I.A.O.) dell'A.P.S.P. Istituto Maria Redditi e succ. deliberazione n. 12 del 13 febbraio recante PIAO triennio 2024-2026 - Modifica piano delle assunzioni anno 2024;

Visto che si intende affidare la gestione in global service della RSA di Torrita di Siena alla società in house providing denominata ASP redditi Assistenza Pubblica;

Valutato che per la determinazione della dotazione organica complessiva relativa alle unità di personale necessarie al funzionamento della RSA di Torrita di Siena viene elaborata in relazione ai posti letto autorizzati, alla loro tipologia ed al rispetto dei parametri di personale previsti dall'attuale Regolamento della Regione Toscana 2/R del 9 gennaio 2018 e ss.mm.ii.

Stabilito che il predetto regolamento presiede, segnatamente, alla individuazione del personale (espresso in ore) per i diversi profili professionali necessari;

Considerato inoltre che la RSA Torrita di Siena è autorizzata per n. 42 ospiti non autosufficienti di RSA;

Sentito a riguardo il Direttore dell'APSP Istituto Maria Redditi;

Preso atto della relazione del Direttore dell' APSP Istituto Maria Redditi di cui all'allegato a) della presente deliberazione di cui è anche parte integrante in ogni sua parte;

Specificato che le risorse di personale necessarie al corretto funzionamento della in house, così come definito nell' allegata Relazione allegato a) del presente atto risultano le seguenti:

	PROFILI PROFESSIONALI	ANNO		
		2024	2025	2026
AMMINISTRATIVA	categoria C (senza turno)			
	amministrativo	1	1	1
	categoria B1 (senza turno)			
	addetto alle manutenzioni	1	1	1
	addetto alle pulizie	4	4	4
	categoria E2 (senza turno)			
ASSISTENZIALE	coordinatore di struttura	1	1	1
	categoria D2 con IP (senza turno)			
	FISIOTERAPISTA	1	1	1
	INFERMIERE	4	4	4
	Operatore Esperto (ex cat-B)			
	ANIMATORE SOCIOEDUCATIVO	1	1	1
	C2 (senza turno)			
	ADDETTI AI SERVIZI ASSISTENZIALI	20	20	20
	totale	33	33	33

Specificato che la Società risulta vincolata all'applicazione, nei rapporti di lavoro, della disciplina del diritto privato, non assumendo il personale in essa operante lo status di dipendente pubblico;

Viste le norme di legge in materia di lavoro;

Preso atto altresì che la determinazione della dotazione organica è stata elaborata in relazione alla tipologia del contratto di lavoro applicato dalla ASP Redditi Assistenza Pubblica SRL;

TUTTO CIÒ PREMESSO,

AD UNANIMITÀ DEI VOTI REGOLARMENTE ESPRESSI

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE,

DELIBERA

- 1. Prendere atto** della relazione di cui all'*Allegato a)* del presente atto, presentata dal Direttore dell'APSP Istituto Maria Redditi;
- 2. Di Approvare** la seguente dotazione organica occorrente, lasciando all'Assemblea della Società *ASP Redditi Assistenza Pubblica S.R.L.* apposita autonomia nella definizione dei piani assunzionali aziendali per le future annualità:

	PROFICO PROFES.SIONALI	ANNO		
		2024	2025	2026
AMMINISTRATIVA	categoria C (senza turno)			
	amministrativo	1	1	1
	categoria B1 (senza turno)			
	addetto alle manutenzioni	1	1	1
	addetto alle pulizie	4	4	4
	categoria E2 (senza turno)			
ASSISTENZIALE	coordinatore di struttura	1	1	1
	categoria D2 con IP (senza turno)			
	FISIOTERAPISTA	1	1	1
	INFERMIERE	4	4	4
	Operatore Esperto (ex cat-B)			
	ANIMATORE SOCIOEDUCATIVO	1	1	1
	C2 (senza turno)			
	ADDETTI AI SERVIZI ASSISTENZIALI	20	20	20
	totale	33	33	33

- 3. Di dare mandato** all'Assemblea della Società *ASP Redditi Assistenza Pubblica S.R.L.*, di approvare, durante la prima seduta utile, il presente fabbisogno di personale;
- 4. Di comunicare** all'Amministratore Unico della società "*ASP Redditi Assistenza Pubblica S.R.L.*" l'esito della presente Deliberazione;

Allegati:

Allegato a) - Regolamento per il Reclutamento del personale e per il conferimento di incarichi professionali e di collaborazione

Il presente verbale, previa lettura, è approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F.to FAUSTO MUGNAI _____

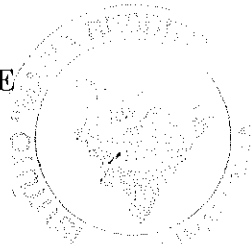
I CONSIGLIERI presenti

- F.to DANIELA GIORNI _____
- F.to ROBERTO OGLIALORO _____

L'INCARICATO DELLA VERBALIZZAZIONE

PAOLO FRANCHI

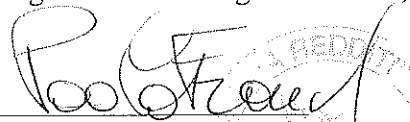




CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 4 comma 6), del vigente Regolamento di Organizzazione, è immediatamente esecutiva.

L'Incaricato della verbalizzazione, Dr. PAOLO FRANCHI





: CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE :

È stata pubblicata, ai sensi della stessa norma regolamentare, per 15 giorni consecutivi con le seguenti modalità:

Albo dell'Azienda: dal 13 Febbraio 2024 al 28 Febbraio 2024 - N° Rep. 102

Albo del Comune di Sinalunga: dal _____ al _____ Rep. n.

Sinalunga, 13 Febbraio 2024

Il Responsabile



