



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi"

ALTA VALDICHIANA SENESE: SINALUNGA - TORRITA DI SIENA - TREGUANDA

SINALUNGA

**DELIBERA DEL  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
n. 13 del 10 Maggio 2022**

**OGGETTO: Bilancio d'Esercizio 2021 - Approvazione**

Il giorno giovedì 10 Maggio 2022, alle ore 17:30, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi", a seguito della convocazione, con nota prot. 356 del 05/05/2022 ed a seguito dell'insediamento del C.d.A. di cui alla Deliberazione n. 1 del 7.01.2020.

Presiede la riunione **FAUSTO MUGNAI - PRESIDENTE del C.d.A.**

il quale, identifica e constata che sono presenti n. 4 componenti il C.d.A.

	Presenti	Assenti
<b>FAUSTO MUGNAI</b>	X	
<b>GABRIELE MACHETTI</b>	X	
<b>PAOLO PADRINI</b>		X
<b>DANIELA GIORNI</b>	X	
<b>OGLIALORO ROBERTO</b>	X	

Risulta assente giustificato il componente del CdA l'Arch Padrini Paolo.

Partecipa alla riunione il Dr. Franchi Paolo (incaricato della redazione del presente verbale) e la sig. Del Balio Laura in qualità di Istruttore contabile dell'APSP Istituto Maria redditi.

Per il Collegio dei Revisori è presente il Presidente del collegio Fabiana Caroni ed il componente Mirio Sondri, risulta assente la componente Grazia Meacci.

## IL PRESIDENTE

**Vista** la L. n. 43/2004 “Riordino e trasformazione delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB). Norme sulle Aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto dell’Innocenti”, ed in particolare l’art. 26 c.2 lettera b) il quale prevede l’adozione di un Bilancio d’Esercizio annuale;

**Richiamato** l’art. 8 del Regolamento di Contabilità il quale prevede che il Bilancio d’Esercizio si componga dello Stato Patrimoniale, del Conto Economico e della Nota Integrativa e che sia corredato dalla Relazione del Consiglio d’Amministrazione e dalla Relazione del Collegio dei Revisori;

**Precisato** che il Bilancio d’Esercizio anno 2021 è predisposto in adesione alla normativa contemplata dalla citata L.R. 43/2004, alle disposizioni statutarie ed ai principi e criteri individuati nel citato regolamento di contabilità;

**Precisato** inoltre che per la redazione del Bilancio d’Esercizio, nonché per l’iscrizione delle relative poste, si applicano rispettivamente le regole previste dall’art. 2423 e dall’art. 2426 del Codice Civile ed i Principi Contabili previsti dal CNDCEr, oltre ad eventuali speciali direttive e/o principi impartite in materia dalla Regione, seppure tenendo conto delle facoltà espresse e indicate nella nota integrativa;

**Preso atto** che a seguito di Deliberazione del CdA n° 12 del 27/04/2022, il CdA dell’APSP rimandava i termini di approvazione del Bilancio di Esercizio per l’anno 2021 per le motivazioni tutte descritte nell’allegata relazione tecnica redatta dalla Direzione Aziendale entro il termine massimo previsto dall’articolo 9 comma 3) del richiamato Regolamento di contabilità e precisamente entro la metà del mese di maggio u.s.;

**Visti** gli atti finali relativi al Bilancio di Esercizio 2021 predisposti e consegnati ai Consiglieri ed ai Revisori, composti da:

- a) lo **“Stato Patrimoniale”**, che dà conto dell’esposizione delle attività, passività, del patrimonio netto al fine della rappresentazione della situazione patrimoniale dell’Azienda;
- b) il **“Conto Economico”**, che riporta tutti i dati relativi ai ricavi ed ai costi dell’esercizio evidenziando il risultato finale dell’esercizio 2020 consistente in un utile pari a € 244.103,67, oltre che i raffronti di tutte le poste con il risultato di esercizio 2019;
- c) la **“Nota integrativa”**, che correda il bilancio ed in particolare esplicita e commenta i dati contenuti integrando lo stato patrimoniale ed il conto economico, illustrando il complesso dei dati evidenziati nel conto economico, descrivendo i criteri adottati per la realizzazione e per la valutazione degli elementi contenuti nel conto economico e nello stato patrimoniale, oltre che i raffronti con l’esercizio precedente;
- d) la **“Relazione del Consiglio di Amministrazione”** nella quale si evidenziano le informazioni di contesto, rispetto a tutte le attività dell’Azienda, il confronto tra il conto economico preventivo del 2020 ed i risultati dell’esercizio 2020, nonché il confronto con i risultati dell’esercizio precedente ed un’analisi degli scostamenti significativi verificatesi e considerazioni finali in merito al risultato ed all’attuazione dei programmi;

documenti tutti allegati al presente atto a farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

**AD UNANIMITÀ DEI VOTI REGOLARMENTE ESPRESSI**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

## DELIBERA

- 1) **Di approvare** il Bilancio di Esercizio 2021 costituito dagli elaborati di seguito descritti ed allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1- Del. 13/2022):
  - a) Stato Patrimoniale;
  - b) Conto Economico;
  - c) Nota Integrativa;
  - d) Relazione del Consiglio di Amministrazione;
- 2) **Di dare atto** che, il risultato di esercizio è in utile pari a € 247.116,86 per le ragioni tutte illustrate nei documenti sopra indicati e sinteticamente riportate in premessa, ed è destinato alla copertura delle perdite degli anni precedenti ed alla parziale copertura finanziaria dei lavori di Ristrutturazione dei Locali di proprietà dell'APSP ubicati in Via Costarella 214/a;
- 3) **Di destinare l'utile** dell'esercizio 2021, per un ammontare di € 160.781,68 alla copertura totale delle perdite portate a nuovo iscritte nei precedenti bilanci di esercizio;
- 4) **Di destinare i residui utili** dell'esercizio 2021 derivante dal precedente punto 3. Della presente Deliberazione, per un ammontare di € 86.324,98 a parziale copertura finanziaria dei lavori di Ristrutturazione dei Locali di proprietà dell'APSP ubicati in Via Costarella 214/a;
- 5) **Di dare mandato** all'ufficio competente di provvedere all'immediato invio della presente delibera, al Collegio Sindacale, completando gli atti già trasmessi e successivamente al Comune di Sinalunga, nel rispetto dei termini di cui al vigente regolamento di Contabilità.

Il presente verbale, previa lettura, è approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**

F.to FAUSTO MUGNAI \_\_\_\_\_

**I CONSIGLIERI presenti**

- F.to PAOLO PADRINI \_\_\_\_\_
- F.to ROBERTO OGLIALORO \_\_\_\_\_
- F.to Giorni Daniela \_\_\_\_\_
- F.to Machetti Gabriele \_\_\_\_\_

**L'INCARICATO DELLA VERBALIZZAZIONE**

FRANCHI PAOLO \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 4 comma 6), del vigente Regolamento di Organizzazione, è immediatamente esecutiva.

L'Incaricato della verbalizzazione, Dr. PAOLO FRANCHI \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

È stata pubblicata, ai sensi della stessa norma regolamentare, per 15 giorni consecutivi con le seguenti modalità:

Albo dell'Azienda: dal 10 maggio 2022 al 25 maggio 2022 - N° Rep.166

Albo del Comune di Sinalunga: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Rep. n. \_\_\_\_\_

Sinalunga, 10 Maggio 2022

Il Responsabile