



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi"

ALTA VALDICHIANA SENESE: SINALUNGA - TORRITA DI SIENA - TREQUANDA

2 SINALUNGA

**DELIBERA DEL  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
n. 27 del 30 Novembre 2022**

**OGGETTO: Bilancio Preventivo Economico anno 2023 – 2024- 2025 - Approvazione**

Il giorno di mercoledì 30 Novembre 2022, alle ore 17:30, nella sala delle adunanze, ed in Audio/Videoconferenza su piattaforma Cisco Webex per coloro che ne hanno fatto richiesta, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi", a seguito della convocazione, con nota prot. 864 del 23/11/2021 così come rettificato con nota n. 871 del 24/11/2022, conservata in atti, ed a seguito dell'insediamento del C.d.A. di cui alla Deliberazione n. 1 del 7.01.2020.

Presiede la riunione **FAUSTO MUGNAI - PRESIDENTE del C.d.A.**

il quale, identifica e constata che sono presenti n. 5 componenti il C.d.A.

	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
<b>FAUSTO MUGNAI</b>	X	
<b>GABRIELE MACHETTI</b>	X	
<b>PAOLO PADRINI</b>	X	
<b>DANIELA GIORNI</b>	X	
<b>OGLIALORO ROBERTO</b>	X	

Risultano giustificati i membri componenti il CdA assenti alla seduta.

Partecipa alla riunione il Dr. Franchi Paolo (incaricato della redazione del presente verbale).

Per il Collegio dei Revisori sono presenti tramite piattaforma on-line la presidente del collegio Grazia Meacci ed i componenti Dr. Lorenzo Pelosi e Dr. Luca Turchi.

## IL PRESIDENTE

Vista la LRT n. 43/2004;

Visto il vigente Statuto dell'Azienda;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell' A.P.S.P. Istituto Maria Redditi;

Visti i seguenti documenti allegati al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale:

- A. **Conto Economico Preventivo 2023**, documento nel quale sono stati riportati tutti i dati previsti per i ricavi ed i costi evidenziando il risultato economico a pareggio, così come stabilito dalla normativa vigente, e sono state esposte tutte le varie componenti nella forma scalare con l'evidenziazione dei risultati parziali (Allegato 1);
- B. **Conto Economico Preventivo 2024/25**, documento nel quale sono stati riportati tutti i dati previsti per i ricavi ed i costi evidenziando il risultato economico a pareggio, così come stabilito dalla normativa vigente, e sono state esposte tutte le varie componenti nella forma scalare con l'evidenziazione dei risultati parziali (Allegato 2);
- C. **Nota Integrativa al Bilancio Preventivo Economico 2023**, nella quale sono stati esplicitati il complesso dei dati evidenziati nel conto economico preventivo e descritti i criteri adottati per la realizzazione e per la valutazione degli elementi contenuti nel conto economico preventivo ed alla quale è allegato il piano degli investimenti (Allegato 3);
- D. **Relazione del Consiglio di Amministrazione al Bilancio Preventivo Economico 2023**, nella quale sono state esposte le informazioni sull'organizzazione e caratteristiche dell'attività, l'analisi, la previsione della ridefinizione dei livelli organizzativi, le risorse umane, le strategie organizzative e gestionali per la riprogrammazione dei servizi ed il contenimento dei costi (Allegato 4);

**Precisato che** il Bilancio Pluriennale economico dell'APSP per le annualità 2023 e 2024 è predisposto in adesione alla normativa contemplata dalla sopracitata L.R.T. 43/2004, alle disposizioni statutarie ed ai principi e criteri individuati nel citato regolamento di contabilità;

**che** i criteri di formazione adottati, ispirati al principio di prudenza, sono gli stessi, in quanto applicabili, a quelli previsti, a quelli previsti dagli artt. 2423 e 2426;

**Ricordato** inoltre che il Bilancio di cui trattasi entro 10 giorni dalla sua approvazione deve essere trasmesso al Comuni di Sinalunga, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14, comma 4, L.R.T. 43/2004;

**TUTTO CIÒ PREMESSO,**

**AD UNANIMITÀ DEI VOTI REGOLARMENTE ESPRESSI**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE,**

## DELIBERA

- 1) **Di approvare** il Bilancio Preventivo Economico anno 2023 di questo Istituto nelle risultanze finali di cui agli allegati documenti contabili, che risultano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
  - a) Conto Economico Preventivo 2023 (Allegato 1);
  - b) Conto Economico Preventivo annualità 2024 e 2025 (Allegato 2);

- c) Nota Integrativa al Bilancio Preventivo Economico 2023, e piano degli investimenti (Allegato 3);
- d) Relazione del Consiglio di Amministrazione al Bilancio Preventivo Economico 2022 (Allegato 4);
- 2) **Di dare mandato** al Direttore dell'APSP Istituto Maria Redditi di trasmettere copia del presente provvedimento e dei relativi allegati documenti contabili al Presidente del Collegio dei Revisori ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 3) del vigente Regolamento di Contabilità.
- 3) **Di procedere**, costantemente a verifiche trimestrali in relazione all'andamento delle attività aziendali al fine di poter adottare tempestivamente coerenti decisioni.
- 4) **Di dare mandato** al Direttore dell'APSP Istituto Maria Redditi di effettuare analoga trasmissione al Comune di Sinalunga, ai sensi dell'art. 9, comma 1) del citato Regolamento di Contabilità, oltre che ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del vigente Statuto dell'Azienda che richiama l'art. 14, comma 4) della LRT n. 43/2004.

Il presente verbale, previa lettura, è approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**

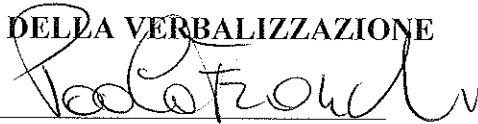
F.to FAUSTO MUGNAI \_\_\_\_\_

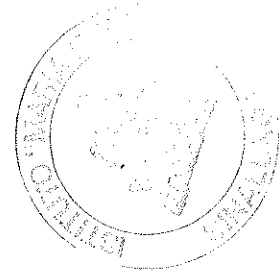
**I CONSIGLIERI presenti**

- F.to ROBERTO OGLIALORO \_\_\_\_\_
- F.to PAOLO PADRINI \_\_\_\_\_
- F.to GIORNI DANIELA \_\_\_\_\_
- F.to GABRIELE MACHETTI \_\_\_\_\_

**L'INCARICATO DELLA VERBALIZZAZIONE**

PAOLO FRANCHI

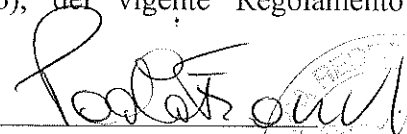




**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 4 comma 6), del vigente Regolamento di Organizzazione, è immediatamente esecutiva.

L'Incaricato della verbalizzazione, Dr. Paolo Franchi





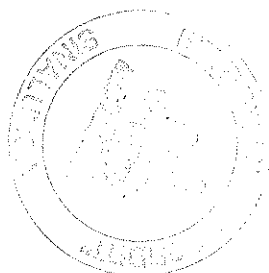
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

È stata pubblicata, ai sensi della stessa norma regolamentare, per 15 giorni consecutivi con le seguenti modalità:

Albo dell'Azienda: dal 30 Novembre 2022 al 15 Dicembre 2022 - N° Rep.467

Albo del Comune di Sinalunga: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Rep. n. \_\_\_\_\_

Sinalunga, 30 Novembre 2022



 Responsabile