



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi"

ALTA VALDICHIANA SENESE: SINALUNGA - TORRITA DI SIENA - TREGUANDA

SINALUNGA – Via Costarella, 214/a (Tel. 0577 630908 fax 0577 631279)

[www.istitutoredediti.it](http://www.istitutoredediti.it) - pec – [isitutoredditi@pec.it](mailto:isitutoredditi@pec.it)

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER N. 1 (UNO) INCARICO A TEMPO  
DETERMINATO NEL PROFILO DI "INFERMIERE PROFESSIONALE"  
A TEMPO PIENO E/O PARZIALE- CAT. "C" - Posizione Economica "C.1" -  
R.S.A. Sinalunga e/o R.S.A. di Torrita di Siena**

**IL RESPONSABILE AREA SERVIZI ASSISTENZIALI E UO FARMACEUTICA**

**RENDE NOTO**

che in esecuzione della Determinazione n. 3 dell'8 Gennaio 2020 viene bandito il presente avviso:

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER N. 1 (UNO) INCARICO A TEMPO  
DETERMINATO NEL PROFILO DI "INFERMIERE PROFESSIONALE"  
A TEMPO PIENO E/O PARZIALE- CAT. "C", POSIZIONE ECONOMICA C.1 –  
R.S.A. DI SINALUNGA e/o R.S.A. DI TORRITA DI SIENA**

La presente selezione è bandita ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii., del D.Lgs. n. 81/2015, e tenuto conto dell'Allegato Lett. F al Regolamento di Organizzazione dell'ente "Norme di accesso e reclutamento del personale".

L'APSP "Istituto Maria Redditi" applica con il presente avviso la disciplina di cui al D. Lgs. n.215/2001 in materia di riserva dei posti ai soggetti di cui agli artt. 18 e 26 della medesima legge.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006, così come previsto anche dal D.Lgs. 165/2001 all'art. 57.

Il presente bando di concorso è emanato nel rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12/3/1999 n. 68.

## 1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE (GENERALI E SPECIALI)

### **1.a) Requisiti di ordine generale obbligatori:**

- a) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e dal D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994; Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
- b) Sono altresì ammessi a partecipare alla selezione i cittadini di Stati non membri dell'Unione Europea che abbiano ottenuto l'autorizzazione ad esercitare in Italia la professione di Infermiere come lavoratore dipendente presso strutture pubbliche e private, in base ad uno specifico Decreto del Ministero della Salute della Repubblica Italiana.
- c) Età non inferiore a 18 anni.
- d) Idoneità fisica all'impiego (l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato prima dell'assunzione in servizio nei termini di cui alle norme in materia).
- e) Godimento dei diritti civili e politici.
- f) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1° lett. d) del D.P.R. 3/1957, non essere stati licenziati da una P.A. ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile.
- g) I soggetti all'obbligo di leva (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) devono essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

### **1.b) Requisiti di ordine specifico obbligatori:**

- aver conseguito il titolo di studio: "Infermiere professionale", acquisito ai sensi del Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni, ovvero essere in possesso di diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento e riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici, oppure, decreto di equipollenza da parte del Ministero competente per titoli conseguiti all'estero.

- essere in possesso dell'iscrizione all'Albo Professionale Nazionale degli Infermieri

Tutti i requisiti, generali e speciali, prescritti per l'ammissione ai concorsi debbono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione. Gli stessi debbono essere posseduti anche al momento dell'assunzione.

Non possono partecipare alla selezione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero siano stati licenziati per persistente insufficiente rendimento, o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

## 2) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

### 2.a) Termini di presentazione delle domande:

Per partecipare al Concorso gli interessati dovranno far pervenire la domanda di ammissione **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 27 Gennaio 2020** presso gli uffici amministrativi dell'Azienda al seguente indirizzo: Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi" - Via Costarella 214/a - 53048 Sinalunga (SI) - per contatti Tel. 0577 630908-1-1.

### 2.b) Modalità di presentazione delle domande:

La domanda di ammissione, che deve pervenire entro il termine suindicato, pena l'esclusione, può essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

A) a mezzo di raccomandata A.R. del servizio postale di Stato o Agenzia autorizzata dal Ministero;

B) direttamente a mano con consegna agli uffici amministrativi presso la sede legale dell'Istituto in Sinalunga – Via Costarella 214/a negli orari d'ufficio (telefono 0577 630908 –1-1)

C) invio a mezzo pec a: istitutoredditi@pec.it; solo se il candidato possiede un indirizzo di posta elettronica certificata personale.

Nelle fattispecie di cui alle lettere A) e B), la domanda deve essere presentata in una busta sigillata che all'esterno dovrà presentare espressamente la seguente dicitura: **"Contiene domanda Selezione Infermiere a tempo determinato"** oltre al nominativo ed indirizzo del Mittente.

La busta, da presentare secondo le indicazioni sopra dettagliate, deve contenere:

- **Domanda di ammissione alla selezione**, redatta su carta semplice secondo lo schema facsimile allegato al presente Avviso (allegato A), debitamente sottoscritta (la firma del concorrente, apposta in calce alla domanda, in applicazione dell'art. 3 comma 5 della L. 127/1997 non dovrà essere autenticata).
- **Fotocopia di un documento d'identità** in corso di validità accompagnato da AUTOCERTIFICAZIONE COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ai sensi dell'Art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (ALLEGATO B).
- Eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza nella nomina (ex Art. 5 DPR n. 484 del 9/05/1994 e s.m.i.).

Non saranno pertanto accolte le domande pervenute oltre la data di scadenza suddetta, anche se recanti timbri postali di spedizione antecedenti. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo alla procedura selettiva.

Nella fattispecie di cui alla lettera C), invio a mezzo pec a istitutoredditi@pec.it, i documenti per i quali sia prevista, in ambito tradizionale, la sottoscrizione devono, pena l'esclusione, essere inviati a mezzo pec, il documento di identità o altri attestati devono essere scansionati in pdf.

Per la validità dell'invio informatico, il candidato dovrà utilizzare una casella di posta elettronica certificata. L'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata

da casella di posta elettronica ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente pdf.

La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore PEC ed attesta il rispetto dei termini di scadenza entro i quali la domanda deve pervenire all'Azienda.

L'Azienda non assume nessuna responsabilità in caso di eventuali disfunzioni del sistema.

## **2.c) Istruttoria delle domande:**

L'istruttoria delle domande è predisposta dall'ufficio competente, che si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente bando, in attuazione dei criteri fissati dall'articolo 20 del Regolamento richiamato (norme di accesso e reclutamento del personale).

Nel caso che dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, comprese fra quelle di seguito tassativamente elencate, **il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento** nei modi e nei termini che saranno stabiliti in fase istruttoria e comunicati:

- a) l'omissione od imperfezione (per incompletezza od irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti;
- b) l'omissione od imperfezione della dichiarazione inerente il possesso dei titoli di studio e professionale

**La mancata presentazione della documentazione di perfezionamento, comporterà l'esclusione dal concorso** qualora riferita a requisiti obbligatori per la partecipazione.

**Non sono invece sanabili, e comportano l'esclusione dal concorso, l'omissione nella domanda:**

- a) del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- b) dell'indicazione del concorso cui si intende partecipare;
- c) della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa, sia in forma cartacea che qualora utilizzato l'invio per pec.

In base ai requisiti generali e speciali posseduti dai candidati, viene determinata con apposito atto del Responsabile l'ammissione o la motivata esclusione dei concorrenti.

È facoltà dell'Ente ammettere alle prove con riserva i candidati che sono stati invitati a regolarizzare la documentazione in presenza degli elementi sanabili secondo i principi del regolamento sopra riportati.

**L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla selezione sarà consultabile sul sito internet [www.istitutorediti.it](http://www.istitutorediti.it) alla voce "Bandi di concorso—Bandi e avvisi in corso".**

**I candidati ammessi, inseriti nell'elenco pubblicato sul sito dell'Azienda, dovranno presentarsi muniti di valido documento d'identità presso le sedi, nei giorni ed orari indicati nella nota di conferma di ammissione.**

### 3) SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

Il Concorso sarà espletato con le modalità ed i criteri stabiliti dal presente bando e dalla vigente normativa concorsuale di cui al Regolamento dell'Azienda in premessa richiamato.

L'Azienda si impegna ad adottare speciali modalità di svolgimento del concorso, qualora espressamente richieste dai concorrenti, per garantire parità di accesso ai sensi dell'articolo 35 del vigente Regolamento (Tutela persone con handicap).

Nella determinazione delle date per le prove d'esame si terrà conto di quanto previsto dalla legge 8 marzo 1989 n. 101.

Nei termini di cui al regolamento richiamato, viene nominata la Commissione esaminatrice, composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due in qualità di esperti con riferimento al profilo oggetto del concorso e con l'assistenza di un Segretario; la Commissione potrà essere integrata anche con esperti per la sola valutazione delle competenze nella lingua straniera.

### 4) SVOLGIMENTO DELLE PROVE, MATERIE DI ESAME, CRITERI DI VALUTAZIONE

#### 4.a) Svolgimento delle prove:

##### **Sede**

Le prove concorsuali si svolgeranno presso la sede legale dell'Azienda in Sinalunga, Via Costarella, n. 214/a.

##### **Calendario:**

**1^ PROVA SCRITTA:** giorno mercoledì 29 Gennaio 2020 ore 08.00

**2^ PROVA ORALE:** giorno mercoledì 29 Gennaio 2020, a seguito delle procedure di correzione dell'elaborato scritto.

**Si precisa fin d'ora che se il numero dei candidati sarà tanto elevato da non permettere l'espletamento delle due prove concorsuali nel giorno stabilito, l'Azienda si preserva la possibilità di proseguire l'espletamento delle prove anche il giorno successivo a quello stabilito.**

**Inoltre in caso di necessità di individuare altre sedi, in relazione alla migliore logistica da garantire per l'effettuazione delle diverse tipologie di prove, unitamente alla pubblicazione dell'ammissione/non ammissione dei concorrenti sul sito aziendale, si darà precisa notizia di eventuali altre sedi e la conferma degli orari e/o, se necessaria, la modifica degli stessi.**

**Si ribadisce che ai candidati ammessi non verrà effettuata nessuna ulteriore comunicazione delle date ed orari di svolgimento delle prove concorsuali, se non la conferma di quanto sopra stabilito e/o la eventuale modifica, con pubblicazione sul sito aziendale contestualmente all'elenco degli ammessi e non ammessi.**

**Tali forme di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge.**

Nel rispetto del più volte citato Regolamento di accesso, le prove per il concorso di cui al presente bando saranno costituite come di seguito:

## **PROVA SCRITTA**

La prova consisterà, a scelta della Commissione Giudicatrice, in un elaborato teorico o in una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla sulle materie di insegnamento attinenti al profilo professionale di cui trattasi con particolare riferimento alle strutture residenziali per anziani, sulla normativa della Regione Toscana in materia di non autosufficienza, di accreditamento delle strutture residenziali per anziani, sulle modalità di erogazione del servizio di assistenza medica all'interno delle RSA nonché sul nursing di base e sui modelli assistenziali ed organizzativi delle RSA.

**La prova scritta si intenderà superata dai candidati che otterranno un punteggio di almeno 21/30esimi.**

## **PROVA ORALE**

La prova consisterà in un colloquio individuale sulle materie oggetto della prova scritta. Nel contesto dell'effettuazione della prova orale si procederà anche alla valutazione della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche di base (Windows, Word, Excel, Posta elettronica).

**Anche la prova orale si intenderà superata con il punteggio di almeno 21/30esimi.**

Al momento della presentazione alla prova scritta i candidati devono esibire, a pena di esclusione dal concorso, un documento di identità legalmente valido e riconosciuto a norma di legge.

La mancata presentazione alla prova scritta comporterà l'automatica esclusione dalla procedura di selezione.

La Commissione procederà alla valutazione degli elaborati della prova scritta subito dopo l'effettuazione.

La prova orale seguirà alla **pubblicazione** dell'esito dei punteggi che risulteranno attribuiti.

La **pubblicazione** sarà sempre disposta sul sito aziendale dell'A.P.S.P.: [www.istitutorediditi.it](http://www.istitutorediditi.it) alla voce "Bandi di concorso—Bandi e avvisi in corso", oltre che all'Albo della stessa Azienda nella sede legale di Sinalunga – Via Costarella, 214/a – 53048 Sinalunga (SI).

La mancata presentazione alla prova orale, pur avendo superato la prova scritta, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

**Conseguiranno l'idoneità i candidati, ammessi alla prova orale, che riporteranno nella stessa un punteggio di almeno 21/30 a condizione che abbiano conseguito almeno la sufficienza sia nell'accertamento delle conoscenze informatiche che nell'accertamento della conoscenza della lingua inglese.**

## **5) APPROVAZIONE, VALIDITÀ ED UTILIZZO GRADUATORIA**

**Al termine dei lavori, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria provvisoria di merito, determinata dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione delle due prove.**

A parità di punti, si osservano le preferenze stabilite dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche e integrazioni.

La graduatoria provvisoria sarà anch'essa pubblicata sul sito istituzionale dell'A.P.S.P. [www.istitutorediti.it](http://www.istitutorediti.it) alla voce "Avvisi pubblici/Selezione del personale", nonché all'Albo dell'Azienda (sede legale di Sinalunga).

La Commissione trasmetterà gli atti ed i verbali del concorso al competente Responsabile dell'Area per la verifica della regolarità del procedimento e per l'approvazione della relativa graduatoria finale, che sarà pubblicata con le modalità suddette per 30 giorni consecutivi.

**Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, tenuto conto di eventuali riserve previste dalla legge.**

Qualora, a seguito di controlli, sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese sotto la propria responsabilità dal candidato, il dichiarante decade dai benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

**La graduatoria finale di merito rimane efficace dalla data di pubblicazione e per tutto il periodo fissato dalle disposizioni legislative in materia e nel tempo in vigore**

## 6) COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La costituzione del rapporto di lavoro sarà disposta sulla base della citata graduatoria finale di merito e tenuto conto dei titoli di precedenza/preferenza come indicati dal DPR 487/1994, dando atto che l'art. 5 comma 5 lett. b) del suddetto Decreto è integrato con quanto previsto dall'art. 12 comma 3 del D. Lgs. 468/1997.

**Tenuto conto che il presente bando prevede l'assunzione a tempo determinato, a tempo pieno e/o parziale, di n. 1 unità di personale nel profilo di "Infermiere Professionale" Cat. C, Posizione economica C.1, il candidato che risulterà collocato al primo posto sarà invitato a mezzo di idonea comunicazione a presentarsi presso l'Azienda entro il termine prescritto, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro secondo le modalità previste dal vigente CCNL.**

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e dei contratti collettivi nel tempo vigenti

L'efficacia del contratto resta subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

I candidati saranno sottoposti, preliminarmente all'inserimento in servizio, alla visita medica obbligatoria a cura del "medico competente" per le prescritte valutazioni (D.Lgs. 81/2006).

Qualora non si ottempererà alle prescrizioni per l'assunzione in servizio entro il termine stabilito senza giustificato motivo, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del relativo contratto di lavoro o, se questo è già stato stipulato, lo stesso viene considerato risolto, con conseguente scorrimento nell'ordine della graduatoria ad altro concorrente utilmente collocato.

Il Personale assunto in servizio è sottoposto ad un periodo di prova previsto dal CCNL in vigore stabilito in relazione alla categoria contrattuale di inquadramento.

Il trattamento economico annuo lordo del posto messo a concorso è quello stabilito dal CCNL per la categoria giuridica "C" posizione economica C.1 come "retribuzione tabellare". Spettano inoltre la XIII<sup>a</sup> mensilità, l'indennità di comparto e ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro o da disposizioni ad esso inerenti, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

**7) NORME GENERALI e CAUSE DI SOSPENSIONE/  
REVOCA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE**

L'Azienda, ricorrendone la motivata necessità, potrà modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando e/o non dar corso alle relative assunzioni, per oggettivi impedimenti e/o limiti ed imposizioni normative, senza che per i candidati insorgano diritti o pretese di alcun genere.

Il trattamento dei dati personali sarà garantito nel rispetto dei termini di cui al D.Lgs. n. 196/2003, solo per gli adempimenti connessi con la procedura avviata. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi degli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006 n. 184, recepiti nel Regolamento dell'Azienda più volte richiamato, nonché con le norme in materia nel tempo in vigore.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente bando si rimanda al Regolamento di accesso e reclutamento del personale dell'Azienda ed alle vigenti disposizioni normative in materia.

**Il presente bando pubblico (completo dell'Allegato A e Allegato B) è pubblicato integralmente nel sito istituzionale dell'Azienda, [www.istitutorediti.it](http://www.istitutorediti.it) alla voce "Bandi di concorso—Bandi e avvisi in corso", all'Albo della stessa, per 15 (quindici giorni), pertanto dal giorno 10 gennaio 2020 al giorno 27 gennaio 2020.**

L'avviso viene anche pubblicato all'Albo on-line del Comune di Sinalunga, in quanto Comune ove ha sede legale l'Istituto Maria Redditi.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi agli uffici di questa Azienda (Telefono 0577 – 630908 int. 1/1 – fax 0577 631279).

Sinalunga, li 10 gennaio 2020

Il Responsabile dell'Area  
Dr. Paolo Franchi



A handwritten signature in black ink, which appears to read "Paolo Franchi". The signature is written in a cursive style and is positioned to the right of the circular stamp.