



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi"

ALTA VALDICHIANA SENESE: SINALUNGA - TORRITA DI SIENA - TREGUANDA

SINALUNGA

**DELIBERA DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
n. 19 del 8 Giugno 2022**

OGGETTO: Assegnazione obiettivi individuali di risultato per l'anno 2022 al Direttore Dr. Paolo Franchi

Il giorno giovedì 8 giugno 2022, alle ore 16:30, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi", a seguito della convocazione, con nota prot. 423 del 03/06/2022 ed a seguito dell'insediamento del C.d.A. di cui alla Deliberazione n. 1 del 7.01.2020.

Presiede la riunione **FAUSTO MUGNAI - PRESIDENTE del C.d.A.**

il quale, identifica e constata che sono presenti n. 4 componenti il C.d.A.

	Presenti	Assenti
FAUSTO MUGNAI	X	
GABRIELE MACHETTI	X	
PAOLO PADRINI	X	
DANIELA GIORNI		X
OGLIALORO ROBERTO	X	

Risulta assente giustificato il componente del CdA Giorni Daniela.

Partecipa alla riunione il Dr. Franchi Paolo (incaricato della redazione del presente verbale).

Per il Collegio dei Revisori sono presenti i componenti Mirio Sondri e Grazia Meacci, risulta assente il Presidente del collegio Fabiana Caroni.

IL PRESIDENTE

Richiamati, in merito all'oggetto, i precedenti provvedimenti adottati:

- Deliberazione n. 25 del 24/09/2021 avente ad oggetto "Conferimento incarico di Direttore dell'APSP Istituto Maria Redditi al Dr. Paolo Franchi far data dal 1/10/2021 al 30/09/2023 rinnovabile fino alla data di scadenza del mandato del Presidente";
- Deliberazione n. 7 del 23 Gennaio 2020 con la quale tra l'altro si approvava la nuova scheda di pesatura per il Dr. Paolo Franchi;
- Considerato inoltre che con la nomina di Direttore di cui alla Del. n. 25 del 24/09/21, di cui sopra, è stata confermata la scheda di pesatura per Dr. Franchi così come approvata con Del. N. 7 del 23/01/20.

Considerato che, al di là della figura del Direttore individuato nella persona del Dr. Franchi, risultato, alla data di approvazione del presente atto, vacanti gli incarichi di Responsabili delle Aree amministrativa, finanziari e dei servizi generali e dell'Area assistenziale e farmaceutica;

Atteso che si devono formalizzare in un provvedimento gli obiettivi individuali di gestione/risultato per l'anno 2022 per il Direttore per la successiva verifica da parte del Nucleo di Valutazione di questa Azienda;

Ritenuto opportuno assegnare i seguenti obiettivi individuali di gestione/risultato per l'anno 2022, che per comodità vengono suddivisi per Aree, come di seguito indicati con la relativa pesatura espressa in punteggio percentuale:

Area Amministrativa, Finanziaria e dei Servizi generali

1. Ristrutturazione dei locali siti in Via Costarella 214/a in Sinalunga (Si) in loc. Poggio Baldino attualmente sede Aziendale e dei Servizi di RSA, RA, CD e CAP: Procedure per l'approvazione del Progetto Definitivo ed Esecutivo, con conseguente predisposizione della fase Istruttoria propedeutica alla predisposizione dei documenti di gara per la fase realizzativa; (50%);
2. Regolamenti di organizzazione: Revisione del Regolamento di Organizzazione in conformità alle nuove esigenze dell'ente e delle nuove disposizioni normative - Ultimazione ed Approvazione (20%);
3. Servizio di manutenzione interna: Valutazione, Programmazione e Rivisitazione dell'Organizzazione del Servizio al fine di adeguarlo alle nuove necessità dell'Azienda; (10%);
4. Secondo Piano Poliambulatorio di Via Guerrazzi in Sinalunga (Si)- Attivazione dei Servizi di RSD e CAP (20%);

Area Servizi Assistenziali e Servizio farmaceutico

1. Casa Alloggio Protetta (CAP): Monitoraggio, progettazione, pianificazione e sviluppo di nuove attività di deistituzionalizzazione e socializzazione degli ospiti residenti; (30%);
2. Farmacia comunale n.2- Monitoraggio, andamento, business plan di proiezione nel triennio 2022/2024 a sostegno dello sviluppo dell'attività di Farmacia di cui trattasi (20%);
3. Farmacia comunale n. 1- Monitoraggio fatturati 2022: Predisposizione di politiche commerciali volte all'incremento dei fatturati (Δ incremento di fatturato) (20%);

4. Farmacia comunale di Valiano di Montepulciano - Monitoraggio fatturati 2022: Estensione di servizi in ottica dell'ampliamento e della fidelizzazione della clientela (Δ incremento ingressi riscontrabile dal n° di fatturazioni) (10%);
5. Presentazione di Progetto di fattibilità Tecnico Economica relativa a Servizi Accessori rivolti all'incremento dell' U.O. Farmacia (10%);
6. Monitoraggio Esecuzione del Servizio di RSA di Torrita di Siena - Reportistica Andamenti Generali (10%);

**TUTTO CIÒ PREMESSO,
AD UNANIMITÀ DEI VOTI REGOLARMENTE ESPRESSI
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE,**

DELIBERA

1. Di assegnare al Dr. Paolo Franchi, in qualità di Direttore dell'APSP Istituto Maria Redditi i seguenti OBIETTIVI INDIVIDUALI DI RISULTATO 2022:

Area Amministrativa, Finanziaria e dei Servizi generali

5. Ristrutturazione dei locali siti in Via Costarella 214/a in Sinalunga (Si) in loc. Poggio Baldino attualmente sede Aziendale e dei Servizi di RSA, RA, CD e CAP: Procedure per l'approvazione del Progetto Definitivo ed Esecutivo, con conseguente predisposizione della fase Istruttoria propedeutica alla predisposizione dei documenti di gara per la fase realizzativa; (50%);
6. Regolamenti di organizzazione: Revisione del Regolamento di Organizzazione in conformità alle nuove esigenze dell'ente e delle nuove disposizioni normative - Ultimazione ed Approvazione (20%);
7. Servizio di manutenzione interna: Valutazione, Programmazione e Rivisitazione dell'Organizzazione del Servizio al fine di adeguarlo alle nuove necessità dell'Azienda; (10%);
8. Secondo Piano Poliambulatorio di Via Guerrazzi in Sinalunga (Si)- Attivazione dei Servizi di RSD e CAP (20%);

Area Servizi Assistenziali e Servizio farmaceutico

1. Casa Alloggio Protetta (CAP): Monitoraggio, progettazione, pianificazione e sviluppo di nuove attività di deistituzionalizzazione e socializzazione degli ospiti residenti; (30%);
2. Farmacia comunale n. 2 - Monitoraggio, andamento, business plan di proiezione nel triennio 2022/2024 a sostegno dello sviluppo dell'attività di Farmacia di cui trattasi (20%);
3. Farmacia comunale n. 1- Monitoraggio fatturati 2022: Predisposizione di politiche commerciali volte all'incremento dei fatturati (Δ incremento di fatturato) (20%);
4. Farmacia comunale di Valiano di Montepulciano - Monitoraggio fatturati 2022: Estensione di servizi in ottica dell'ampliamento e della fidelizzazione della clientela (Δ incremento ingressi riscontrabile dal n° di fatturazioni) (10%);
5. Presentazione di Progetto di fattibilità Tecnico Economica relativa a Servizi Accessori rivolti all'incremento dell' U.O. Farmacia (10%);
6. Monitoraggio Esecuzione del Servizio di RSA di Torrita di Siena - Reportistica Andamenti Generali (10%);

2. Di inviare formalmente copia del presente provvedimento al Nucleo di Valutazione dell'Azienda nominato con Decreto del Presidente del C.d.A. n. 1 del 28/03/2018 e rinnovato con Det. n. 108 del 07.04.21;

Il presente verbale, previa lettura, è approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

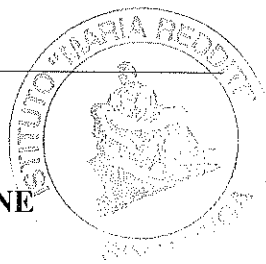
F.to FAUSTO MUGNAI _____

I CONSIGLIERI presenti

- F.to PAOLO PADRINI _____
- F.to ROBERTO OGLIALORO _____
- F.TO MACHETTI GRABRIELE _____

L'INCARICATO DELLA VERBALIZZAZIONE

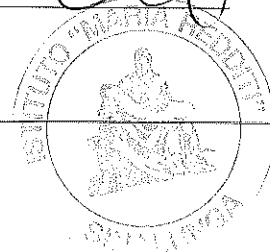
FRANCHI PAOLO _____



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 4 comma 6), del vigente Regolamento di Organizzazione, è immediatamente esecutiva.

L'Incaricato della verbalizzazione, Dr. PAOLO FRANCHI _____



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

È stata pubblicata, ai sensi della stessa norma regolamentare, per 15 giorni consecutivi con le seguenti modalità:

Albo dell'Azienda: dal 8 Giugno 2022 al 13 Giugno 2022 - N° Rep. 219

Albo del Comune di Sinalunga: dal _____ al _____ Rep. n. _____

Sinalunga, 8 Giugno 2022

Il Responsabile

