



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi"

ALTA VALDICHIANA SENESE: SINALUNGA - TORRITA DI SIENA - TREQUANDA

**SINALUNGA**

**DELIBERA DEL  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
n. 6 del 26 Marzo 2021**

**OGGETTO: Ufficio provvedimenti Disciplinari -nomina**

In data 26.03.2021, alle ore 17:30, a Lucignano, sede dove si trova il Presidente, si è riunito in Audio/Videoconferenza su Skype, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi", a seguito della convocazione, inviata con nota prot. 184 del 19.03.2021 in atti, ed a seguito dell'insediamento del C.d.A. di cui alla Deliberazione n. 01 del 07.01.2020.

Presiede la riunione **FAUSTO MUGNAI - PRESIDENTE** del C.d.A.

Sono presenti n. 3 componenti il C.d.A.

È assente giustificato n. 2 componente il C.d.A.

|                          | Presenti | Assenti |
|--------------------------|----------|---------|
| <b>FAUSTO MUGNAI</b>     | X        |         |
| <b>PAOLO PADRINI</b>     | X        |         |
| <b>DANIELA GIORNI</b>    | X        |         |
| <b>GABRIELE MACHETTI</b> |          | X       |
| <b>ROBERTO OGLIALORO</b> | X        |         |

Partecipano alla riunione il Dr. Paolo Franchi (incaricato della redazione del presente verbale).

Per il Collegio dei Revisori sono presenti il Presidente Fabiana Caroni, il componente Mirio Sondri e l'assente giustificato il Revisore Meacci Grazia.

## **IL PRESIDENTE**

**Visto** lo statuto dell'ente;

**Premesso** che l'art. 55-bis reca la disciplina delle "forme e termini del procedimento disciplinare", stabilendo che:

- Per le infrazioni di minore gravità, per le quali è prevista l'irrogazione della sanzione del rimprovero verbale, il procedimento disciplinare è di competenza del responsabile della struttura presso cui presta servizio il dipendente. Alle infrazioni per le quali è previsto il rimprovero verbale si applica la disciplina stabilita dal contratto collettivo.
- Ciascuna amministrazione, secondo il proprio e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'ufficio per i procedimenti disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità;

**Ricordato** che

- questo C.d.A. aveva accettato la proposta del Comune di Sinalunga per la risoluzione anticipata consensuale della convenzione per la gestione associata dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari tra il Comune di Sinalunga e l'APSP Istituto Maria Redditi, come risulta dal verbale del Consiglio n. 4 del 27/03/2018;
- con deliberazione n° 29 del 11 Ottobre 2018 questo CdA aveva provveduto alla costituzione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari dell'A.P.S.P. Istituto Maria Redditi e approvazione del Regolamento per l'applicazione delle sanzioni disciplinari, incaricando in forma monocratica il Dr. Roberto Dottori, Segretario Comunale dei Comuni di Cortona, ai sensi dell'Art. 53 del D.Lgs. 165/2001,

**Premesso** altresì che per le caratteristiche organizzative di questa Azienda non è possibile costituire un Ufficio Procedimenti Disciplinari interno, in primis per la mancanza di figure dirigenziali, considerato inoltre che i responsabili incaricati di posizione organizzativa sono direttamente coinvolti nella gestione di tutto il personale afferente alle rispettive aree di responsabilità e pertanto verrebbe anche sostanzialmente meno il carattere di terzietà caratteristico degli uffici disciplinari;

**Atteso** che si è cercato di reperire una soluzione alternativa all'interno dell'ambito territoriale dei Comuni di riferimento dell'A.P.S.P. e della Valdichiana Senese, sia per associarsi agli Uffici Procedimenti Disciplinari esistenti, sia investendo i singoli segretari comunali del territorio, ma per varie ragioni non è stato possibile individuare tale soluzione;

**Ritenuto opportuno** costituire l'UPD dell'A.P.S.P. Istituto Maria Redditi in forma monocratica richiedendo la disponibilità allo svolgimento del detto incarico al Dr. Roberto Dottori, Segretario Comunale dei Comuni di Cortona e Sansepolcro, comunque limitrofi al Comune di Sinalunga, ai sensi dell'Art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

**Dato Atto** che la presente deliberazione è volta meramente all'applicazione del comma 2, dell'art. 55-bis del D.Lgs 165/2001 in ordine alla costituzione dell'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari, mentre riguardo alla normativa e alle procedure applicative, esaurientemente dettagliate, si fa riferimento all'art. 55 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., nonché al Titolo VII del vigente contratto Funzioni Locali 21.05.2018;

**Preso atto** della disponibilità manifestata dal Dr. Dottori a proseguire l'incarico di UPD;

**Vista**

- la nota del Responsabile dell'A.P.S.P. Istituto Maria Redditi inviata in data 25.01.2021 per la nomina del dr. Dottori Roberto quale componente unico dell'ufficio UPD;
- la nota pervenuta per le vie brevi dal sindaco del Comune di Cortona effettuata in data 24.03.21 con la quale si autorizza il dr. dottori roberto all'incarico di cui all'oggetto per la durata di anni 2 (due)

**Considerato** che per il pregresso incarico il dr. dottori ha rinunciato alla somma dovutagli di € 750,00 specificando per vie brevi che non avendo l' UPD effettuato alcuna attività connessa all'incarico decideva di non percepire il compenso stabilito;

**Visto** lo schema di convenzione per la disciplina dell'incarico con il medesimo Dr. Roberto Dottori allegato al presente atto (Allegato 1) quale sua parte integrante e sostanziale;

**Specificato** che il costo per lo svolgimento dell'incarico è stato quantificato in € 750,00 annui;

**Visto**

- il Regolamento dell'Ente per l'applicazione delle sanzioni disciplinari, secondo lo schema allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
- il D.lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.lgs 15/2009;
- la disponibilità del bilancio;

**TUTTO CIÒ PREMESSO,**

**AD UNANIMITÀ DEI VOTI REGOLARMENTE ESPRESSI,**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE,**

**DELIBERA**

**1) Di costituire** l'Ufficio Procedimenti Disciplinari dell'A.P.S.P. Istituto Maria Redditi in forma monocratica incaricando il Dr. Roberto Dottori, Segretario Comunale dei Comuni di Cortona e Sansepolcro, ai sensi dell'Art. 53 del D.Lgs. 165/2001, per tutti i motivi ricordati in premessa, per una durata di anni 2 (Due).

**2) Di approvare** lo schema di convenzione, allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale (Allegato 1), fra questa A.P.S.P. e il Dr. Roberto Dottori per lo svolgimento di detto incarico quantificando il costo del medesimo in € 750,00 annui;

**3) Di dare atto che**

- l'ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD), come sopra costituito, è competente nella gestione di tutti i procedimenti disciplinari a carico di dipendenti di tutte le categorie previste dal comparto Funzioni Locali che comportano l'applicazione di sanzioni di minore gravità (superiore al rimprovero verbale e inferiore alla sospensione dal servizio con la privazione della retribuzione per non più di 10 giorni) e sanzioni di maggiore gravità (con privazione della retribuzione quando la sanzione è superiore alla sospensione del servizio per più di 10 giorni);

- per procedimenti che comportano l'applicazione della sanzione del rimprovero verbale, la competenza è del Dirigente/Responsabile apicale del Servizio presso il quale il dipendente è assegnato;

- in caso di incompatibilità o impedimento o conflitto d'interesse dei singoli Responsabili, l'ufficio UPD nominato con il presente atto nominerà limitatamente al caso specifico un sostituto;

- quanto agli aspetti procedimentali, ivi inclusi quelli relative alle modalità di tutela del dipendente avverso le eventuali sanzioni irrogate, i procedimenti disciplinari e le successive eventuale fasi di tutela si svolgeranno ed atterranno alla disciplina di cui alle fonti legali e contrattuali;

**4) Di registrare** il costo derivante dall'attivazione di tale incarico ai conti di competenza dei relativi bilanci.

**5) Di trasmettere** per opportuna conoscenza, copia della presente deliberazione alle Oo.Ss., alle R.S.U. aziendali e ai Dirigenti/Responsabili di Servizio;

**6) Di provvedere** ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'37 D.Lgs. 33/2013 e dall' art. 1 comma 32 l. 190/ 2021;

## IL PRESIDENTE

f.to FAUSTO MUGNAI \_\_\_\_\_

### → I CONSIGLIERI presenti

f.to DANIELA GIORNI \_\_\_\_\_

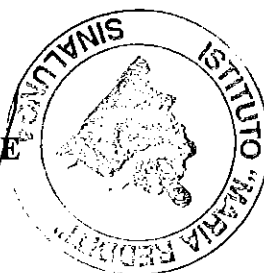
f.to PAOLO PADRINI \_\_\_\_\_

f.to GABRIELE MACHETTI \_\_\_\_\_

f.to ROBERTO OGLIALORO \_\_\_\_\_

### → L'INCARICATO DELLA VERBALIZZAZIONE

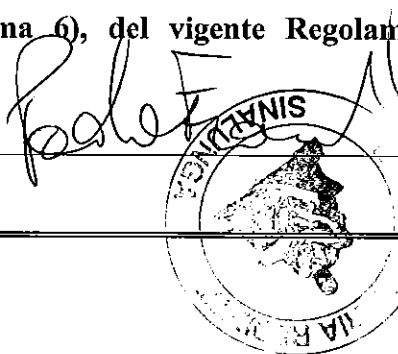
PAOLO FRANCHI \_\_\_\_\_



### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 4 comma 6), del vigente Regolamento di Organizzazione, è immediatamente esecutiva.

L'Incaricato della verbalizzazione, Dr. PAOLO FRANCHI \_\_\_\_\_



### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

È stata pubblicata, ai sensi della stessa norma regolamentare, per 15 giorni consecutivi con le seguenti modalità:

⇒ Albo dell'Azienda: dal 26 Marzo 2021 al 11 Febbraio 2021 - Rep. N°112

⇒ Albo del Comune di Sinalunga: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Rep. n. \_\_\_\_\_

Sinalunga, lì 26 Marzo 2021

Il Responsabile \_\_\_\_\_

