



**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi"**

ALTA VALDICHIANA SENESE: SINALUNGA - TORRITA DI SIENA - TREGUANDA

**SINALUNGA**

**DELIBERA DEL  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
n. 10 del 31 gennaio 2023**

**OGGETTO: Assegnazione obiettivi individuali di risultato per l'anno 2023 al Direttore Dr. Paolo Franchi**

Il giorno di mercoledì 31 Gennaio 2023, alle ore 17:30, nella sala delle adunanze si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi", a seguito di convocazione con nota prot. 49 del 26/01/2023 conservata in atti, ed a seguito dell'insediamento del C.d.A. di cui alla Deliberazione n. 1 del 7.01.2020.

Presiede la riunione **FAUSTO MUGNAI - PRESIDENTE del C.d.A.**

il quale, identifica e constata che sono presenti n. 4 componenti il C.d.A.

	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
<b>FAUSTO MUGNAI</b>	X	
<b>GABRIELE MACHETTI</b>		X
<b>PAOLO PADRINI</b>	X	
<b>DANIELA GIORNI</b>	X	
<b>OGLIALORO ROBERTO</b>	X	

Risulta assente giustificato il membro del CdA Dr. Machetti Gabriele.

Partecipa alla riunione il Dr. Franchi Paolo (incaricato della redazione del presente verbale).  
Per il Collegio dei Revisori risulta presente la Presidente del collegio Grazia Meacci ed il componente del Collegio Dr. Lorenzo Pelosi. Risulta assente giustificato il membro del Collegio Dr. Luca Turchi.

## IL PRESIDENTE

**Richiamati**, in merito all'oggetto, i precedenti provvedimenti adottati:

- Deliberazione del CdA n. 25 del 24/09/2021 avente ad oggetto "Conferimento incarico di Direttore dell'APSP Istituto Maria Redditi al Dr. Paolo Franchi far data dal 1/10/2021 al 30/09/2023 rinnovabile fino alla data di scadenza del mandato del Presidente";
- Deliberazione del CdA n. 7 del 23 Gennaio 2020 con la quale tra l'altro si approvava la nuova scheda di pesatura per il Dr. Paolo Franchi;

**Considerato** inoltre che con la nomina di Direttore di cui alla Del. n. 25 del 24/09/21, di cui sopra, è stata confermata la scheda di pesatura per Dr. Franchi così come approvata con Del. N. 7 del 23/01/20.

**Considerato altresì che**, al di là della figura del Direttore individuato nella persona del Dr. Franchi, risultato, alla data di approvazione del presente atto, vacanti gli incarichi di Responsabili delle Aree amministrativa, finanziari e dei Servizi Generali e dell'Area Assistenziale e Farmaceutica;

**Vista** la Deliberazione del CdA n. 9 del 31.01.23 "Adozione del "Piano integrato di attività ed organizzazione 2023-2025" (P.I.A.O.) dell'A.P.S.P. Istituto Maria Redditi" è stato approvato il PIAO, contenente una sezione dedicata alla Performance, in cui vengono definiti e meglio contestualizzati gli obiettivi di performance sia organizzativi che individuali;

**Atteso tuttavia che** si debbano formalizzare in un provvedimento singolo gli obiettivi individuali di gestione/risultato per l'anno 2023, da assegnare al il Direttore per la successiva verifica da parte del Nucleo di Valutazione di questa Azienda;

**Ritenuto opportuno** assegnare i seguenti obiettivi individuali di gestione/risultato per l'anno 2023, che per comodità vengono suddivisi per Aree, come di seguito indicati con la relativa pesatura espressa in punteggio percentuale:

### Area Amministrativa, Finanziaria e dei Servizi generali

1. Ristrutturazione dei locali siti in Via Costarella 214/a in Sinalunga (Si) in loc. Poggio Baldino attualmente sede Aziendale e dei Servizi di RSA, RA, CD e CAP: Monitoraggio e Predisposizione delle Procedure per l'approvazione del Progetto Esecutivo della conseguente Istruttoria dei documenti di gara per le fasi di realizzazione; (40%);
2. Servizio di manutenzione interna: Riorganizzazione, Valutazione, Programmazione ed Efficientamento del Servizio; (10%);
3. Monitoraggio semestrale dell'andamento Economico dell'Ente in base al controllo della Gestione Analitica dei costi (20%);
4. Riorganizzazione dei Servizi Assistenziali presenti all'interno dei locali siti in Via Costarella in funzione dei lavori di Ristrutturazione dei locali siti in Via Costarella (30%);

### Area Servizi Assistenziali e Servizio farmaceutico ( da valutare con il Presidente ed in fase di consiglio

1. Casa Alloggio Protetta (CAP): Monitoraggio dell'andamento Economico e della progettazione, pianificazione e sviluppo delle attività di deistituzionalizzazione e socializzazione degli ospiti residenti; (10%);
2. Farmacia comunale n. 1 - Monitoraggio, andamento, nel triennio 2023/2025 a sostegno dello sviluppo dell'attività di Farmacia di cui trattasi (20%);

3. Farmacia comunale n. 2 - Monitoraggio, andamento, business plan di proiezione nel triennio 2023/2025 a sostegno dello sviluppo dell'attività di Farmacia di cui trattasi (30%);
4. Farmacia comunale di Valiano di Montepulciano - Monitoraggio fatturati 2023 e Valutazione/consolidazione di nuovi Servizi volti all'aumento della fidelizzazione e all'equilibrio di gestione (5%);
5. Monitoraggio esecuzione e controllo del Servizio di Assistenza Domiciliare con predisposizione di report Analitico-gestionali (15 %);
6. RSA Torrita di Siena - Monitoraggio, controllo, esecuzione e qualità del Servizio (20%);

**TUTTO CIÒ PREMESSO,**

**AD UNANIMITÀ DEI VOTI REGOLARMENTE ESPRESSI**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE,**

**DELIBERA**

**1. Di assegnare** al Dr. Paolo Franchi, in qualità di Direttore dell'APSP Istituto Maria Redditi i seguenti OBIETTIVI INDIVIDUALI DI RISULTATO 2023:

Area Amministrativa, Finanziaria e dei Servizi generali

- 1.1. Ristrutturazione dei locali siti in Via Costarella 214/a in Sinalunga (Si) in loc. Poggio Baldino attualmente sede Aziendale e dei Servizi di RSA, RA, CD e CAP: Monitoraggio e Predisposizione delle Procedure per l'approvazione del Progetto Esecutivo della conseguente Istruttoria dei documenti di gara per le fasi di realizzazione; (40%);
- 1.2. Servizio di manutenzione interna: Riorganizzazione, Valutazione, Programmazione ed Efficientamento del Servizio; (10%);
- 1.3. Monitoraggio semestrale dell'andamento Economico dell'Ente in base al controllo della Gestione Analitica dei costi (20%);
- 1.4. Riorganizzazione dei Servizi Assistenziali presenti all'interno dei locali siti in Via Costarella in funzione dei lavori di Ristrutturazione dei locali siti in Via Costarella (30%);

Area Servizi Assistenziali e Servizio farmaceutico ( da valutare con il Presidente ed in fase di consiglio

- 1.5. Casa Alloggio Protetta (CAP): Monitoraggio dell'andamento Economico e della progettazione, pianificazione e sviluppo delle attività di deistituzionalizzazione e socializzazione degli ospiti residenti; (10%);
- 1.6. Farmacia comunale n. 1 - Monitoraggio, andamento, nel triennio 2023/2025 a sostegno dello sviluppo dell'attività di Farmacia di cui trattasi (20%);
- 1.7. Farmacia comunale n. 2 - Monitoraggio, andamento, business plan di proiezione nel triennio 2023/2025 a sostegno dello sviluppo dell'attività di Farmacia di cui trattasi (30%);
- 1.8. Farmacia comunale di Valiano di Montepulciano - Monitoraggio fatturati 2023 e Valutazione/consolidazione di nuovi Servizi volti all'aumento della fidelizzazione e all'equilibrio di gestione (5%);
- 1.9. Monitoraggio esecuzione e controllo del Servizio di Assistenza Domiciliare con predisposizione di report Analitico-gestionali (15 %);
- 1.10. RSA Torrita di Siena - Monitoraggio, controllo, esecuzione e qualità del Servizio (20%);

2. Di inviare formalmente copia del presente provvedimento al Nucleo di Valutazione dell'Azienda nominato con Decreto del Presidente del C.d.A. n. 1 del 28/03/2018 e rinnovato con Det. n. 108 del 07.04.21;

: ; ; ; ;

Il presente verbale, previa lettura, è approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**

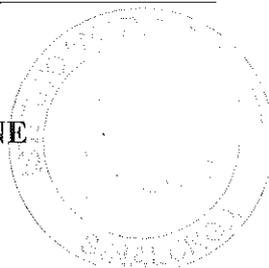
F.to FAUSTO MUGNAI \_\_\_\_\_

**I CONSIGLIERI presenti**

- F.to ROBERTO OGLIALORO \_\_\_\_\_
- F.to PAOLO PADRINI \_\_\_\_\_
- F.to GIORNI DANIELA \_\_\_\_\_
- F.to GABRIELE MACHETTI \_\_\_\_\_

**L'INCARICATO DELLA VERBALIZZAZIONE**

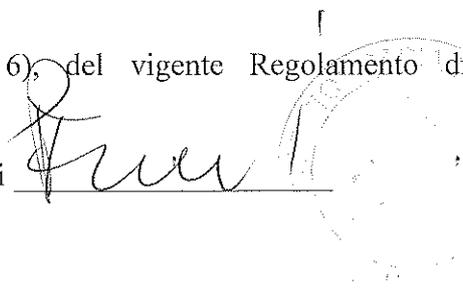
PAOLO FRANCHI \_\_\_\_\_



**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 4 comma 6), del vigente Regolamento di Organizzazione, è immediatamente esecutiva.

L'Incaricato della verbalizzazione, Dr. Paolo Franchi \_\_\_\_\_



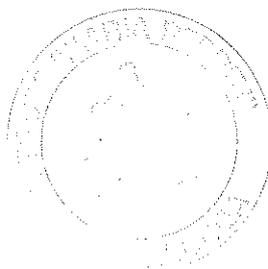
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

È stata pubblicata, ai sensi della stessa norma regolamentare, per 15 giorni consecutivi con le seguenti modalità:

Albo dell'Azienda: dal 31 Gennaio 2023 al 14 Febbraio 2023 - N° Rep. 63

Albo del Comune di Sinalunga: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Rep. n. \_\_\_\_\_

Sinalunga, 31 Gennaio 2023



Il Responsabile  
\_\_\_\_\_