



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi"

ALTA VALDICHIANA SENESE: SINALUNGA - TORRITA DI SIENA - TREGUANDA

SINALUNGA

**DELIBERA DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
n. 7 del 31 Gennaio 2023**

OGGETTO: Adozione del nuovo Codice di Comportamento dell'A.P.S.P. Istituto Maria Redditi – Integrazione artt. 12 e 17

Il giorno di mercoledì 31 Gennaio 2023, alle ore 17:30, nella sala delle adunanze si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi", a seguito di convocazione con nota prot. 49 del 26/01/2023 conservata in atti, ed a seguito dell'insediamento del C.d.A. di cui alla Deliberazione n. 1 del 7.01.2020.

Presiede la riunione **FAUSTO MUGNAI - PRESIDENTE del C.d.A.**

il quale, identifica e constata che sono presenti n. 4 componenti il C.d.A.

	Presenti	Assenti
FAUSTO MUGNAI	X	
GABRIELE MACHETTI		X
PAOLO PADRINI	X	
DANIELA GIORNI	X	
OGLIALORO ROBERTO	X	

Risulta assente giustificato il membro del CdA Dr. Machetti Gabriele.

Partecipa alla riunione il Dr. Franchi Paolo (incaricato della redazione del presente verbale).

Per il Collegio dei Revisori risulta presente la Presidente del collegio Grazia Meacci ed il componente del Collegio Dr. Lorenzo Pelosi. Risulta assente giustificato il membro del Collegio Dr. Luca Turchi.

IL PRESIDENTE

Richiamata la seguente normativa:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante: “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. n. 62 del 16/03/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;

Richiamata la Deliberazione Cda n. 5 del 30.01.2019 “Adozione del Codice di Comportamento dell’A.P.S.P. Istituto Maria Redditi – Aggiornamento 2019”;

Viste le Linee guida in materia di Codici Comportamento delle pubbliche amministrazioni” emanate da ANAC con delibera n. 177 del 19/02/2020 che definiscono “i criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione ai fini dell’adozione dei singoli codici di comportamento da parte di ciascuna amministrazione”;

Considerato che l’art. 54 del D.Lgs. 165/2001 è stato sostituito dall’art. 1 comma 444 L. n. 190 del 06/11/2012 e in ultimo dall’art. 4 del D.L. n. 36 del 30/04/2022 (Decreto PNRR2), che nello specifico prevede che le Pubbliche Amministrazioni adottino un aggiornamento dei Codici di Comportamento che conterrà una apposita sezione dedicata al corretto utilizzo delle tecnologie informatiche e dei mezzi di informazione e social media da parte dei dipendenti pubblici, anche al fine di tutelare l’immagine della pubblica amministrazione ed inoltre specifica che sia previsto lo svolgimento di un ciclo formativo la cui durata ed intensità siano proporzionate al grado di responsabilità e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, sui temi dell’etica pubblica e sul comportamento etico;

Osservato che la Delibera n. 177/2020 A.N.A.C. di cui sopra definisce tra l’altro la procedura operativa di formazione dei Codici di Comportamento, che nello specifico prevede:

- fase 1 – predisposizione della bozza del Codice a cura del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, da sottoporre a procedura partecipativa;
- fase 2 – processo partecipativo aperto a tutti i portatori di interessi interni ed esterni all’Ente. La partecipazione dovrà privilegiare la consultazione online;
- fase 3 – esame di tutte le osservazioni pervenute e acquisizione dei pareri obbligatori, conclusiva definizione del Codice di comportamento e approvazione definitiva dello stesso da parte del Consiglio di Amministrazione;

Preso atto della Deliberazione CdA n. 2 del 12.01.2023 “Codice di Comportamento dei dipendenti dell’A.P.S.P. Istituto Maria Redditi- Approvazione preliminare ed avvio del percorso di partecipazione” con cui si è dato avvio alla prima fase della procedura operativa di cui sopra e pertanto è stata approvata la Bozza del nuovo Codice di Comportamento predisposto dall’RPCT;

Considerato altresì che in data 12.01.23 è stato dato avvio alla procedura partecipativa con pubblicazione tramite un avviso sul sito istituzionale dell'Ente e all'Albo pretorio dell'Ente con l'invito ai portatori di interesse a far pervenire eventuali osservazioni entro il termine 23/01/23;

Tenuto conto che da parte di Cittadini, Associazioni o altre forme di organizzazioni portatrici di interessi collettivi e i dipendenti non sono pervenute alcune osservazioni;

Ravvisato che la Bozza del Codice di Comportamento è stata sottoposta all'esame del Nucleo di Valutazione per la formulazione del parere obbligatorio (con nostra nota prot. 35 del 24/01/23);

Visto che con nota prot n.37 del 24/01/23 il Nucleo di Valutazione ha espresso parere favorevole in merito alla bozza del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti dell'APSP Istituto Maria Redditi;

Preso atto che il Codice di Comportamento costituisce parte integrante e sostanziale del Piano per la prevenzione della corruzione e trasparenza, inserito in apposita sezione del P.I.A.O. approvato con successiva Deliberazione C.d.A. facente parte della odierna seduta;

Ritenuto opportuno tuttavia approvare il nuovo Codice di Comportamento con distinto atto deliberativo;

Considerato che il Codice di Comportamento, allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale (Allegato I), rispetto all'anno 2019 ha subito integrazioni agli artt. 12 e 17, disposta ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 36 del 30/04/22 così come sopra riportato;

Considerato che il Codice sarà trasmesso per opportuna conoscenza al Nucleo di Valutazione ed all'Ufficio Procedimenti Disciplinari, sarà inoltre consegnato a ciascun dipendente al momento della sottoscrizione del contratto di lavoro e a tutti i titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale;

Atteso altresì che conseguentemente all'approvazione, il Codice sarà pubblicato presso il sito istituzionale dell'Ente alla Sezione Amministrazione Trasparente >Disposizioni generali> Atti Generali, presso l'Albo Pretorio dell'Ente;

TUTTO CIÒ PREMESSO,

AD UNANIMITÀ DEI VOTI REGOLARMENTE ESPRESSI

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE,

DELIBERA

1. **Di prendere atto che** ai fini dell'aggiornamento del Codice di Comportamento sono state eseguite tutte le procedure operative necessarie di cui alle Linee guida ANAC 2020, come sopra meglio dettagliato;
2. **Di stabilire che** l'integrazione degli artt. 12 e 17 del Codice è stata disposta ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 36 del 30/04/22;
3. **Di approvare** il "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'APSP Istituto Maria Redditi", con le integrazioni disposte agli artt. 12 e 17, allegato alla presente;

4. **Di dare atto** che il Codice di Comportamento sarà trasmesso al Nucleo di Valutazione monocratico e all'Ufficio procedimenti Disciplinari, sarà inoltre consegnato a ciascun dipendente al momento della sottoscrizione del contratto di lavoro e a tutti i titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale;
5. **Di dare altresì atto che** sarà pubblicato presso il sito istituzionale dell'Ente alla Sezione Amministrazione Trasparente >Disposizioni generali> Atti Generali, presso l'Albo Pretorio dell'Ente;

Allegato 1 – Codice Comportamento dei dipendenti dell'A.P.S.P. Istituto Maria Redditi

Il presente verbale, previa lettura, è approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F.to FAUSTO MUGNAI _____

I CONSIGLIERI presenti

– F.to ROBERTO OGLIALORO _____

– F.to PAOLO PADRINI _____

– F.to GIORNI DANIELA _____

– F.to GABRIELE MACHETTI _____

L'INCARICATO DELLA VERBALIZZAZIONE

PAOLO FRANCHI _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 4 comma 6), del vigente Regolamento di Organizzazione, è immediatamente esecutiva.

L'Incaricato della verbalizzazione, Dr. Paolo Franchi _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

È stata pubblicata, ai sensi della stessa norma regolamentare, per 15 giorni consecutivi con le seguenti modalità:

Albo dell'Azienda: dal 31 Gennaio 2023 al 14 Febbraio 2023 - N° Rep. 60

Albo del Comune di Sinalunga: dal _____ al _____ Rep. n. _____

Sinalunga, 31 Gennaio 2023

Il Responsabile