Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Reddìti"
ALTA VALDICHIANA SENESE: SINALUNGA - TORRITA DI SIENA - TREQUANDA

SINALUNGA – Via Costarella, 214/a (Tel. 0577 630908)
www.istitutoredditi.it - pec – isitutoredditi@pec.it

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI

PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO

DI N. 1 (UNA) FIGURA PROFESSIONALE DI OPERATORE SOCIO-SANITARIO, AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022

DA ASSEGNARE AI SERVIZI IN GESTIONE ALL'A.P.S.P. ISTITUTO MARIA REDDITI

Data e ora chiusura invio candidature ore 12.00 del Giorno 25 Luglio 2024

IL DIRETTORE
RENDE NOTO

che in esecuzione della Determinazione n. 291 del 05/07/2024 viene bandita la presente procedura selettiva.

Richiamate le vigenti normative in materia di espletamento dei concorsi e delle selezioni ed in particolare le disposizioni contenute:

- Nel DPR n. 487 del 09/05/1994 cosi come modificato dal DPR n. 82 del 16/06/2023;
- Nel DPR n. 445 del 28/12/2000 e smi;
- Nel D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e smi;
- Nel D.Lgs. n. 81 del 15/06/2015 e smi;
- Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali del 16/11/2022;
- "Regolamento per l'accesso ed il reclutamento del personale" dell'APSP Istituto Maria Redditi approvato con Deliberazione n. 37 del 06/11/2023;

La presente procedura concorsuale viene bandita secondo i principi sanciti dagli artt. 35, 35- bis, 35-ter e 35-quater, 36 e 57 del D.lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006, così come previsto anche dal D.Lgs. 165/2001 all'art. 57.

Il presente concorso è emanato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1014, commi 1 e 4 e dell'art. 678, comma 9 del Decreto Legislativo n. 66/2010, dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, e nel rispetto della legge 12 marzo 1999, n. 68.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE (GENERALI E SPECIFICI)

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 e 3-bis del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii.;
b) maggiore età;
c) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non italiani e non titolari dello status di rifugiati o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al paese di cittadinanza;
d) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
e) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con pubbliche amministrazioni; non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
f) Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del DPR n. 313 del 14/11/2002, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
g) Posizione regolare rispetto agli obblighi di leva;
h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della normativa vigente di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenze passate in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una PA;
i) essere in condizione d'idoneità fisica alle mansioni relative al posto messo a concorso; l'Azienda sottopone a visita medica di idoneità alla mansione a cura del medico del lavoro i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente, preventivamente all'assunzione;

Requisiti specifici:

a) Essere in possesso del seguente **titolo di studio**: **Diploma di scuola secondaria di primo grado** o riconoscimento equipollente per effetto di legge.
b) Essere in possesso **dell'Attestato di OPERATORE SOCIO SANITARIO** conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale, come previsto dall' art. 7 e 8 dell'accordo tra il Ministro della sanità, il Ministro per la solidarietà sociale e le regioni e province autonome di Trento e Bolzano del 22/02/2001 o titolo equipollente di cui alla deliberazione GRT n. 1052 del 24/09/2001;
c) Essere in possesso **dell'attestato di Addetto con mansione alimentare di tipo complesso/Alimentarista (HACCP) (Deliberazione GRT. n. 559/2008 e ss.mm.ii. e Decreto n. 20226 del 18/12/18 - I e III Unità formativa), in corso di validità.** L'attestato posseduto dovrà obbligatoriamente risultare aggiornato al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Qualora, alla data di presentazione della domanda, l'attestato posseduto non risulti in regola con gli aggiornamenti previsti dalla suddetta D.G.R.T., lo stesso non sarà ritenuto valido ai fini della presentazione della domanda di partecipazione pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione. Si specifica che qualora il certificato venga

rilasciato da Ente appartenente ad altra Regione rispetto alla Toscana, la validità dello stesso seguirà la normativa in materia appartenente alla Regione cui viene rilasciato;

Ai sensi dell'art. 2, comma 8, DPR n. 82 del 16/06/23 i requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande di concorso sia al momento della sottoscrizione del contratto di lavoro.

I cittadini dell'Unione Europea sono ammessi con riserva nell'attesa del riconoscimento in Italia del titolo di formazione professionale acquisito in uno Stato membro dell'Unione Europea. Comunque il riconoscimento deve essere acquisito all'atto della chiamata per assunzione.

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento aziendale in vigore, sono esclusi dalla selezione i soggetti che non abbiano superato per lo stesso profilo il periodo di prova presso l'Ente nei due anni precedenti alla data di apertura del bando di selezione.

2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il presente Bando è pubblicato sul **Portale "inPA",** disponibile al seguente indirizzo https://www.inpa.gov.it/ , sul sito istituzionale dell'Ente www.istitutoredditi.it alla voce "Bandi di concorso—Bandi e avvisi in corso" e presso l'Albo pretorio dell'Ente.
Per accedere al portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso.
La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta utilizzando la procedura telematica del Portale www.InPA.gov.it, attraverso i seguenti passaggi:
a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione);
c) scelta della selezione a cui si desidera candidarsi (ossia la presente procedura di selezione, può essere utile digitare nella barra di ricerca il testo "APSP Istituto Maria Redditi");
d) compilazione di tutti i requisiti richiesti dal bando;
e) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il tasto "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie domande". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la data di chiusura invio candidature indicata per l'avviso selezionato. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Nel caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata soltanto l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete l'onere di corretta trasmissione della stessa.

La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda devono essere completati entro le ore 12:00 del giorno 25 Luglio 2024.

Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Tutte le comunicazioni concernenti il concorso (ammissione/esclusione candidati, esiti delle prove e del concorso) sono effettuate sul sito istituzionale dell'APSP Istituto Maria Redditi, www.istitutotoredditi.it alla voce "Bandi di concorso—Bandi e avvisi in corso" e nel Portale "inPA" https://www.inpa.gov.it/

La sopracitata modalità di presentazione delle domande per accedere alla procedura selettiva rappresenta l'unica modalità consentita per l'invio della domanda di ammissione. La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. Pertanto non verranno prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.
La data di presentazione della domanda online è certificata e comprovata da apposita ricevuta, scaricabile direttamente dal Portale "in PA" al termine della procedura di invio.
Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle domande, il Portale "inPA" non permetterà né l'accesso alla procedura, né l'invio della domanda.

2.1 CONTENUTO DELLE DOMANDE

Nelle domande i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

a) le proprie generalità – nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale e recapito telefonico, indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, indirizzo PEC o di un domicilio digitale proprio al quale l'Amministrazione dovrà inviare le comunicazioni relative alla partecipazione al concorso; il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente ogni successiva eventuale variazione del suddetto indirizzo.
b) di essere in possesso della cittadinanza italiana o in possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 e 3-bis del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii.;
c) di essere iscritti nelle liste elettorali, indicando il Comune di iscrizione;
d) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
e) Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del DPR n. 313 del 14/11/2002, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
f) Posizione regolare rispetto agli obblighi di leva;
g) Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per

motivi disciplinari ai sensi della normativa vigente di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenze passate in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una PA;

h) Di essere in condizione d'idoneità fisica alle mansioni relative al posto messo a concorso;
i) l'eventuale appartenenza a categorie riservatarie;
j) il possesso di eventuali titoli che diano luogo a precedenza o a preferenza a parità di valutazione di cui al DPR n. 487 del 09/05/1994 cosi come sostituito dall'art. 5 commi 3 e 4 DPR n. 82 del 16/06/2023;
k) l'eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla legge n. 68/99 e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della Legge 104/1992;
l) l'eventuale dichiarazione di essere affetti da DSA e di essere nelle condizioni di cui all'art. 3, comma 4-bis, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 e smi;
m) di accettare senza riserva le condizioni del presente bando e, se vincitore del concorso, di accettare le norme statutarie e regolamentari vigenti in questo Ente ed il Codice di comportamento, nonché quelle successive che verranno adottate;
n) che gli eventuali documenti allegati sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000;
o) di autorizzare, ai sensi del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) l'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda di concorso ai fini della procedura e in caso di assunzione ai fini della costituzione del rapporto di lavoro;
p) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale dell'Ente per le procedure inerenti la presente procedura;
q) il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato e del giorno, del mese ed anno in cui è stato conseguito e della votazione riportata;
r) l'attestato di OPERATORE SOCIO SANITARIO con l'indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato e del giorno, del mese ed anno in cui è stato conseguito**;**
s) l'attestato di Addetto con mansione alimentare di tipo complesso/Alimentarista (HACCP) con l'indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato e del giorno, del mese ed anno in cui è stato conseguito**;**

ATTENZIONE Il/La Candidato/a è pregato di inviare, cosi come dichiarati nella Sezione del Portale inPA "Requisiti Specifici", gli attestati di OSS e HACCP comprovanti il possesso del requisito, all'indirizzo pec aziendale: istitutoredditi@pec.it

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida.

Il candidato potrà modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando anche se già precedentemente inviata, in tal caso l'Amministrazione prenderà in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo. In ogni caso il RUP, i cui contatti sono indicati all'ultimo punto del presente bando, è contattabile per garantire assistenza.

In caso invece di malfunzionamento, parziale o totale, del Portale, l'Ente divulgherà apposito avviso ove si prevede un periodo di proroga dei termini di scadenza per la presentazione della domanda, corrispondente alla durata del malfunzionamento.

L' Azienda si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal bando, secondo i criteri di cui all'art. 6 del Regolamento aziendale in vigore. **La mancata presentazione della documentazione di perfezionamento, comporterà l'esclusione dalla selezione** qualora riferita a requisiti obbligatori per la partecipazione.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;
- Il mancato possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione;
- L'invio della domanda con modalità diverse rispetto a quella prevista dal bando;
- La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine fissato dall'Amministrazione;
- Il mancato pagamento dell'eventuale tassa di ammissione richiesta entro i limiti di scadenza del bando e/o entro i termini stabiliti per la regolarizzazione della domanda e comunque non oltre lo svolgimento della prima prova selettiva o l'eventuale prova preselettiva ove prevista;

La mancata presentazione della documentazione di perfezionamento, comporterà l'esclusione dal concorso qualora riferita a requisiti obbligatori per la partecipazione.

Tutte le successive comunicazioni con i candidati avverranno attraverso il sito istituzionale dell'Ente www.istitutoredditi.it alla Sezione Amministrazione Trasparente> Bandi di Concorso> Bandi e Avvisi in corso.

Si specifica che non verrà fatta alcuna comunicazione personale ai candidati ammessi e/o non ammessi i quali dovranno controllare esclusivamente la loro posizione tramite il sito internet dell'Ente.
I candidati ammessi, dovranno presentarsi muniti di valido documento d'identità presso le sedi, nei giorni ed orari indicati nella nota di conferma di ammissione.

3. SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

Il Concorso sarà espletato con le modalità ed i criteri stabiliti dal presente bando e dalla vigente normativa concorsuale.

La legge n. 113 del 6 agosto 2021, di conversione del D.L. n. 80/2021, ha introdotto il comma 4-bis all'art. 3 riguardante le "Misure per la valorizzazione del personale e per il riconoscimento del merito". Con successivo decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, del 12/11/2021 sono state definite le relative modalità attuative: esso prevede che nelle prove scritte dei concorsi pubblici indetti da Stato, regioni, comuni e dai loro enti strumentali, a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (**DSA**) sia assicurata la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Per consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi

specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità (che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'USL di riferimento o da equivalente struttura pubblica). L'adozione delle relative misure compensative sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal sopraccitato decreto.

L'APSP Istituto Maria Redditi assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultano impossibilitate al rispetto del calendario delle prove selettive a causa dello stato di **gravidanza o allattamento**, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.

Le prove selettive non avranno luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con decreto del Ministro dell'interno mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.
Nel rispetto di quanto disposto dagli artt. 15 e 16 del Regolamento aziendale in vigore, sarà nominata la **Commissione esaminatrice**, composta da tecnici esperti nelle materie oggetto del bando, scelti tra i dipendenti in ruolo dell'Ente, docenti ed esterni all'APSP Istituto Maria Redditi.
L'ente si riserva di poter aggiungere quali componenti aggiuntivi anche specialisti in psicologia, in risorse umane ed esperti di lingua straniera.
In ogni caso sarà applicato il principio di parità di genere, secondo quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

4. SVOLGIMENTO DELLE PROVE, MATERIE DI ESAME, CRITERI DI VALUTAZIONE

Le prove selettive consisteranno in:

- N. 1 Prova scritta a contenuto teorico e/o pratico attitudinale
- N. 1 Prova orale

Svolgimento delle prove
Sede
Le prove selettive si svolgeranno presso la sede legale dell'Ente, in Via Costarella 214/A, Sinalunga (SI), 53048.

Calendario:
PROVA SCRITTA: il giorno 29 luglio alle ore 08.30
PROVA ORALE: il giorno 29 luglio, a seguito della prova scritta

Si precisa fin d'ora che in caso di necessità di individuare altre sedi, in relazione alla migliore logistica da garantire per l'effettuazione delle diverse tipologie di prove, unitamente alla pubblicazione dell'Ammissione/non ammissione dei candidati, si darà precisa notizia di eventuali altre sedi e la conferma degli orari e del giorno e/o, se necessario, la modifica degli stessi, dandone comunicazione mediante pubblicazione sul **sito internet www.istitutoredditi.it alla voce "Bandi di concorso—Bandi e avvisi in corso"** e sul Portale InPA.

Non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti.
I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.
I candidati che non si presenteranno all'ora e nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso.

Tali forme di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge.

In merito alle prove selettive si dispone quanto segue:
Ai sensi della vigente normativa in materia (art. 35-quater del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, come introdotto dall'art. 3 del Decreto-Legge 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79), le prove d'esame prevedono l'utilizzo di strumenti informatici e digitali nonché, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale;
Visto tuttavia che l'acquisto di strumenti informatici necessari all'svolgimento delle prove concorsuali non è compatibile con le risorse di bilancio e con il principio generale di economicità dell'attività amministrativa di cui all'art. 1 della Legge 241/90.
Si dispone di svolgere la selezione tramite l'adozione di strumenti informatici e digitali (portale InPA e sito istituzionale dell'Ente) per le sole attività di gestione e partecipazione al concorso, e non anche per lo svolgimento effettivo delle prove selettive.

4.1 EVENTUALE PRESELETTIVA

Ai sensi dell'art. 9 del regolamento aziendale vi vigore, al fine di garantire una gestione efficace del concorso, in caso di ricezione di un numero elevato di domande, l'Ente si riserva la facoltà di effettuare una preselezione predisposta direttamente dall'Ente stesso e/o con l'ausilio di aziende specializzate in selezione del personale, sulle materie oggetto delle prove d'esame. I candidati che hanno presentato correttamente la domanda saranno convocati a sostenere l'eventuale preselezione indipendentemente dall'avvenuto accertamento del possesso dei requisiti previsti dal bando.
Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della legge 104/1992 *"La persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista".*

La preselezione, in forma di test a risposta multipla chiusa o aperta o mista, è atta a verificare conoscenze di tipo attitudinale e/o professionale, al fine di accertare che i candidati abbiano la conoscenza di base per coprire il posto messo a concorso.
Per l'eventuale preselezione la convocazione dei candidati avverrà secondo l'ordine alfabetico.

I test di preselezione possono svolgersi in modalità telematica o in presenza nel rispetto di quanto disposto dalla normativa vigente.
Il diario, la sede ed i contenuti della preselezione sono indicati in apposito atto successivo almeno quindici giorni prima dell'effettuazione della stessa.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicati per la preselezione, sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

Nel caso in cui alla prova preselettiva intervenga un numero di candidati inferiore o pari a quello eventualmente stabilito nel bando o in altro atto per il successivo accesso alle prove concorsuali, la

preselezione non avrà luogo e sono ammessi a dette prove i soli candidati presenti all'identificazione, dopo la verifica dei requisiti d'accesso.

In caso di preselezione, sul sito internet www.istitutoredditi.it alla voce "Bandi di concorso—Bandi e avvisi in corso" e sul Portale InPA:

- l'elenco dei partecipanti convocati, con indicati per ciascuno il luogo, la data e l'orario in cui dovrà presentarsi per la prova preselettiva;
- le indicazioni e le modalità di svolgimento della preselezione;
- i criteri di correzione della prova preselettiva e di attribuzione dei punteggi ai fini della formazione della graduatoria preselettiva;
- il numero di candidati ammessi al concorso dalla graduatoria preselettiva (fatte salve la presenza di eventuali pari merito nella graduatoria preselettiva e la successiva verifica del possesso dei requisiti).

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.
I candidati che non si presenteranno a sostenere la preselezione nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso quali che siano le cause dell'assenza anche indipendenti dalla loro volontà.
Saranno ammessi alle prove concorsuali i candidati utilmente collocati nella graduatoria preselettiva entro il numero che sarà stabilito e comunicato preventivamente nei modi sopra indicati, unitamente ai pari merito all'ultimo candidato utilmente collocato nella suddetta graduatoria e previa verifica dei requisiti di ammissione.
L'esito della preselezione sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet www.istitutoredditi.it alla voce "Bandi di concorso—Bandi e avvisi in corso" e sul Portale InPA. I candidati che avranno superato la preselezione ed in possesso dei requisiti di ammissione saranno convocati alla prova scritta.

4.2 PROVA SCRITTA

La prova consisterà, a scelta della Commissione Giudicatrice, in un elaborato e/o quesiti a risposta aperta e/o multipla di carattere teorico/pratico attinenti alle mansioni ed alla professionalità richiesta, con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

- ruolo e competenza dell'OSS;
- elementi di legislazione sanitaria nazionale e regionale;
- elementi di diritto del lavoro e CCNL - funzioni Locali 2019/2021;
- elementi di igiene degli ambienti e delle attrezzature;
- elementi di assistenza diretta alla persona, in particolare per quanto riguarda l'igiene personale, l'alimentazione e l'attività relazionale, la movimentazione dei carichi animati e inanimati, strumenti di lavoro nell'équipe assistenziale;
- elementi di etica e metodologia del lavoro;
- elementi di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Diritti e doveri e responsabilità dei dipendenti degli enti locali;

La prova scritta si intenderà superata dai candidati che otterranno un punteggio di almeno 21/30esimi.

Al momento della presentazione alla prova scritta i candidati devono esibire, a pena di esclusione dal concorso, un documento di identità legalmente valido e riconosciuto a norma di legge.
La mancata presentazione alla prova scritta comporterà l'automatica esclusione dalla procedura di selezione.
Nel caso in cui, per motivazioni imputabili esclusivamente al proprio operato, il candidato incorra nella violazione dell'art. 14 del D.P.R. 9.5.1994 n. 487 **(principio di anonimato)**, lo stesso sarà escluso dalla selezione.

La **pubblicazione dei risultati della prova scritta sarà sempre disposta sul sito aziendale dell'A.P.S.P.: www.istitutoredditi.it** alla voce "Bandi di concorso—Bandi e avvisi in corso", **sul Portale "inPA",** oltre che all'Albo della stessa Azienda nella sede legale di Sinalunga – Via Costarella, 214/a – 53048 Sinalunga (SI).

4.3 PROVA ORALE

Consisterà in un colloquio volto agli ulteriori accertamenti della conoscenza delle materie di esame di cui al punto 4.2.
Nel contesto dell'effettuazione della prova orale si procederà anche all' idoneità della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche di base (Windows, Word, Excel, Posta elettronica).
Anche la prova orale si intenderà superata con il punteggio di almeno 21/30esimi.

La mancata presentazione alla prova orale, pur avendo superato la prova scritta, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale. **Conseguiranno l'idoneità i candidati, ammessi alla prova orale, che riporteranno nella stessa un punteggio di almeno 21/30 a condizione che abbiano conseguito l'idoneità sia nell'accertamento delle conoscenze informatiche che nell'accertamento della conoscenza della lingua inglese.**
La **pubblicazione dei risultati delle prove sarà sempre disposta sul sito aziendale dell'A.P.S.P.: www.istitutoredditi.it** alla voce "Bandi di concorso—Bandi e avvisi in corso", **sul Portale "inPA",** oltre che all'Albo della stessa Azienda nella sede legale di Sinalunga – Via Costarella, 214/a – 53048 Sinalunga (SI).

4.4 COMPETENZE RICHIESTE

L'Area Professionale di iscrizione è quella degli "Operatori esperti" di cui all'art. 12 e all'allegato A del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, disciplinante l'ordinamento professionale del personale dipendente.
Per le mansioni inerenti al posto da ricoprire si fa espresso riferimento a quanto previsto dal su richiamato CCNL e dalle "Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche", cosi come recepite dalla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 30/01/2024. Il profilo professionale attribuito è quello di Operatore Socio-Sanitario (OSS).

	Area degli Operatori esperti
Conoscenze	conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto
Capacità tecniche	capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale
Capacità comportamentali	responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano

Il dipendente è adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, come previsto dal comma 1 (prima parte) dell'art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 24, comma 4, del CCNL 16/11/2022, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richieste specifiche abilitazioni professionali. L'assegnazione di mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, rappresentano espressione del potere direttivo del datore di lavoro, con riferimento alle esigenze organizzative e produttive dell'Ente.

4.5 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Atteso che le conoscenze teoriche rivestono un ruolo fondamentale per il reclutamento di candidati, tuttavia la Commissione presterà particolare attenzione anche alle componenti comportamentali, incluse quelle emotive e relazionali (Art. 7 comma 8 DPR 82/2023).

Sono infatti queste ultime a garantire all'individuo un inserimento rapido e proficuo all'interno di un team di lavoro.

La valutazione finale della Commissione dovrà, pertanto, tenere necessariamente conto della personalità del candidato rispetto al ruolo che dovrà ricoprire all'interno dell'Ente, secondo i seguenti criteri:

- Qualità ed accuratezza, intesa come la capacità di assicurare la cura dei dettagli e che il lavoro prodotto sia accurato e di standard elevato e di effettuare regolarmente verifiche sul lavoro (proprio o altrui) per prevenire errori e per garantire il rispetto di un buon livello qualitativo dei risultati finali;
- Orientamento al risultato, intesa come la capacità di orientare le attività con continuità al raggiungimento degli obiettivi assegnati presidiando la gestione del tempo e delle risorse disponibili, ricercando modalità operative efficaci, tenendo sempre sotto controllo il raggiungimento degli obiettivi assegnati. Capacità di operare ponendosi obiettivi di elevato profilo senza trascurare l'eliminazione di sprechi e inefficienze dei processi di lavoro;
- Problem solving, intesa come la capacità di identificare con chiarezza tutte le parti che compongono un problema e di analizzarne i fattori critici, impatti e rischi. Capacità di effettuare correttamente l'analisi e la diagnosi del problema ed elaborare soluzioni realistiche prospettando anche alternative nonché valutare e gestire rapidamente situazioni complesse o non chiare;
- Lavorare in team, intesa come il sentirsi parte del sistema, creare spirito di squadra e sviluppare relazioni positive e di supporto, facilitando il lavoro del team e contribuendo all'instaurazione di un clima positivo. Capacità di conoscere e condividere attività e obiettivi del gruppo di lavoro riconoscendo il ruolo di tutti i suoi componenti.

Prova scritta

− Aderenza e attinenza della risposta al quesito posto
− Completezza della risposta
− Chiarezza, correttezza e capacità nell'esposizione
− Uso della terminologia appropriata
− Capacità di analisi e sintesi rispetto alle questioni proposte
− Conoscenza adeguata dell'attuale normativa di riferimento
− Dimostrazione adeguata del possesso delle competenze tecniche
− Logica del processo di ragionamento in funzione della domanda

Prova orale

− Aderenza e attinenza della risposta al quesito posto
− Completezza della risposta
− Chiarezza, correttezza e capacità nell'esposizione
− Uso della terminologia appropriata
− Capacità di analisi e sintesi, presentazione di ipotesi risolutive rispetto alle questioni proposte
− Conoscenza adeguata dell'attuale normativa di riferimento
− Dimostrazione adeguata del possesso delle competenze tecniche
− Logica del processo di ragionamento in funzione della domanda
− Livello delle competenze tecniche in possesso del candidato
− Capacità di diagnosi e di soluzione di criticità professionali e organizzative attinenti alle mansioni da svolgere
− Conoscenza, consapevolezza e gestione delle dinamiche relazionali interne e con il cittadino
− Orientamento all'obiettivo
− Flessibilità
− Iniziativa/assertività/autocontrollo/empatia.

La Commissione esaminatrice potrà precisare sub-criteri a maggior specificazione delle modalità di valutazione delle prove.

La graduatoria finale comprenderà le valutazioni ottenute nella prova scritta e nella prova orale.

La votazione minima richiesta per l'ammissione alla prova orale è di 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

La valutazione della prova orale terrà conto anche dell'idoneità della lingua straniera e delle conoscenze di informatica.

La mancata presenza anche ad una sola delle prove d'esame comporterà l'esclusione dal concorso.

5. SEDI DI SERVIZIO

La sede legale dell'APSP Istituto Maria Redditi è Via Costarella 214/A, Sinalunga, Siena, 53048.

Le strutture/servizi per cui il dipendente potrebbe essere chiamato ad operare sono:

- RSA/RA/CD/CAP di Sinalunga;
- Servizio Assistenza Domiciliare di Sinalunga;

6. APPROVAZIONE, VALIDITA' ED UTILIZZO GRADUATORIA

Al termine dei lavori, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria provvisoria di merito, determinata dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione della prova scritta e orale con un massimo di 60 punti.
A parità di punteggio, si osservano le preferenze stabilite dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e smi.
La graduatoria di merito sarà anch'essa pubblicata sul sito istituzionale dell'A.P.S.P. www.istitutoredditi.it alla voce "Bandi di concorso/Bandi e avvisi in corso", **sul Portale "inPA"** https://www.inpa.gov.it/ , oltre che all'Albo della stessa Azienda nella sede legale di Sinalunga – Via Costarella, 214/a – 53048 Sinalunga (SI).

La graduatoria di merito dei candidati è formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dal Regolamento aziendale in vigore.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, tenuto conto di eventuali riserve previste dalla legge.

Qualora, a seguito di controlli, sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese sotto la propria responsabilità dal candidato, il dichiarante decade dai benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Le graduatorie per assunzioni a tempo determinato hanno validità biennale.
Le graduatorie a tempo determinato possono essere scorse più volte, entro il limite della loro validità, anche per l'assunzione a tempo determinato dello stesso soggetto dalla medesima graduatoria per più di una volta.

7. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

La costituzione del rapporto di lavoro sarà disposta sulla base della citata graduatoria finale di merito. **Tenuto conto che il presente bando prevede l'assunzione in servizio nel profilo di Operatore Socio-Sanitario, Area degli Operatori Esperti, CCNL Funzioni Locali 2019/2021- di numero 1 (una) unità di personale, il candidato che risulterà vincitore nella graduatoria finale come sopra approvata e pubblicata, sarà invitato a mezzo di idonea comunicazione a presentarsi presso l'Azienda entro il termine prescritto, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro secondo le modalità previste dal vigente CCNL.**
Il rapporto di lavoro è costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e dei contratti collettivi nel tempo vigenti.
L'efficacia del contratto resta subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.
I candidati saranno sottoposti, preliminarmente all'inserimento in servizio, alla visita medica obbligatoria a cura del "medico competente" per le prescritte valutazioni (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.).

Qualora non si ottemperi alle prescrizioni per l'assunzione in servizio entro il termine stabilito senza giustificato motivo, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del relativo contratto di lavoro o, se questo è già stato stipulato, lo stesso viene considerato risolto, con conseguente scorrimento nell'ordine della graduatoria ad altro concorrente utilmente collocato.

8. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il personale assunto in servizio è sottoposto ad un periodo di prova previsto dal CCNL in vigore stabilito in relazione alla categoria contrattuale di inquadramento. Il trattamento economico fondamentale ed accessorio, è quello previsto dai CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali, per l'Area degli Operatori Esperti. Detto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

9. EQUILIBRIO DI GENERE

In ottemperanza all'art. 6 DPR n. 82 del 16/06/2023 si rende nota la rappresentatività dei generi per la categoria degli Operatori socio-sanitari già in servizio presso l'APSP Istituto Maria Redditi al 31/12/2023.

Qualifica dipendente	Percentuale di Rappresentatività del Genere maschile per la qualifica in oggetto al 31/12/2023	Percentuale di Rappresentatività del Genere femminile per la qualifica in oggetto al 31/12/2023	Differenziale
Operatore socio-sanitario	10%	90%	80%

Preso atto che la rappresentatività dei due generi per la qualifica oggetto della presente procedura concorsuale è pari a 80%, si applica, per questa fattispecie, il comma 1, art. 6, DPR 82/2023, secondo cui in caso il differenziale sia superiore al 30% si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5 comma 4, lettera o) del sunnominato DPR.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza alle disposizioni del vigente "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati", i dati del/la candidato/a sono oggetto di trattamento da parte dell'Istituzione, per gli adempimenti di questa procedura, per l'utilizzo della graduatoria e per eventuali assunzioni, nel rispetto della normativa della legge citata.
Il titolare del trattamento è l'A.P.S.P. Istituto Maria Redditi, con sede legale in Via Costarella, 214/a, Sinalunga (SI), PEC istitutoredditi@pec.it .
Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'APSP Istituto Maria Redditi è Iris idee e reti per l'impresa sociale sns di Burresi Maria Beatrice e Lendi Fabio. Contatti: fabio.lenzi@irisonline.it

11. NORME GENERALI, CLAUSOLE DI SOSPENSIONE/REVOCA DELLA PROCEDURA

È facoltà dell'Azienda prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande.

È facoltà dell'Azienda procedere alla riapertura del termine fissato dal bando per la presentazione delle domande allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande pervenute ovvero per altre motivate esigenze.
È facoltà dell'Azienda procedere, con provvedimento motivato, all'aumento o alla diminuzione dei posti da conferire prima dell'espletamento delle eventuali preselezioni, ovvero della prova scritta.
È facoltà dell'Azienda procedere, con provvedimento motivato, alla revoca del bando in qualsiasi momento.
E' facoltà dell'Azienda rettificare o integrare il bando, nel caso in cui la modifica riguardi i requisiti di accesso o le prove d'esame, il provvedimento di rettifica o integrazione prevede, a seconda dei casi, la riapertura o la proroga del termine di presentazione delle prove.
Di tali modificazioni ne viene data opportuna pubblicità ai candidati.
I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale.
Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente bando si rimanda alle vigenti disposizioni normative in materia ed al "Regolamento per l'accesso ed il reclutamento del personale" aziendale in vigore.
Il presente bando pubblico è pubblicato integralmente sul sito istituzionale dell'Azienda, www.istitutoredditi.it Sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso > Bandi e Avvisi in corso", **sul Portale "inPA"** https://www.inpa.gov.it/ , oltre che all'Albo della stessa Azienda nella sede legale di Sinalunga – Via Costarella, 214/a – 53048 Sinalunga (SI).
Il termine massimo di conclusione del procedimento è fissato in 6 mesi dalla data di pubblicazione del bando.

Responsabile del Procedimento, Dr. Paolo Franchi
Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi – Uffici Amministrativi, dell'A.P.S.P. Via Costarella n. 214/a Sinalunga (Si) tel. 0577/630908-2-1. e-mail: direzione@istitutoredditi.it

Sinalunga, lì 05/07/2024

Il Direttore
Dr. Paolo Franchi