



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Istituto Maria Redditi"

ALTA VALDICHIANA SENESE: SINALUNGA - TORRITA DI SIENA - TREGUANDA

**PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DI N. 2 FUNZIONARI FARMACISTI – CAT. D/D1 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 20, COMMA 1, DEL D.LGS 75/2017 e SS.MM.II., IN ATTUAZIONE DELLE DELIBERAZIONI DEL CDA DELL'A.P.S.P. ISTITUTO MARIA REDDITI N. 44 DEL 09/10/2020 E N. 47 DEL 06/11/2020**

## **AVVISO PUBBLICO**

**FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DELLE ISTANZA DI PARTECIPAZIONE DA PARTE DEGLI INTERESSATI IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI**

### **Premesso che:**

1. L'art.20, comma 1 del d.lgs. 75/2017 e ss.mm.ii., dispone che le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, nel triennio 2018-2020, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'art.6, comma2, e con l'indizione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possenga i seguenti requisiti:
  - Risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
  - Sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
  - Abbia maturato, al 31 Dicembre 2020, alle dipendenze dell'amministrazione che procede all'assunzione almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;

**Vista** la Circolare 3/2017 del Ministero per la Semplicazione e la Pubblica Amministrazione, avente ad oggetto "Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato"; ove si prevede espressamente che *"Le procedure speciali di reclutamento finalizzate al superamento del precariato*

*hanno una disciplina che sottende un interesse prevalente rispetto alla mobilità prevista dell'articolo 30 del D. Lgs. 165/2001 che, conseguentemente, non è da svolgere in via propedeutica all'avvio delle relative procedure. Rimane, invece, prevalente la posizione giuridica alla ricollocazione del personale in disponibilità ed è, pertanto, necessario adempiere a quanto previsto dall'articolo 34-bis del D. Lgs. 165/2001”;*

**vista** la deliberazione del CdA n° 47 del 6 Novembre 2020 avente ad oggetto “*PROCEDIMENTO DI STABILIZZAZIONE EX ART. 20, COMMA 1, DECRETO LEGISLATIVO N. 75/2017: INDIRIZZI OPERATIVI*”;

**vista** la determinazione del responsabile n° 268 del 9 Novembre 2020 avente ad oggetto: “*PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DI N. 2 FUNZIONARI FARMACISTI – CAT. D/D1 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 20, COMMA 1, DEL D.LGS 75/2017e SS.MM.II., IN ATTUAZIONE DELLE DELIBERAZIONI DEL CDA DELL'A.P.S.P. ISTITUTO MARIA REDDITI N. 44 DEL 09/10/2020 E N. 47 DEL 06/11/2020*” ;

**in esecuzione** della determina n° 268 del 9 Novembre 2020, con la quale è stato approvato il presente avviso;

### ***E' INDETTA***

Una procedura di stabilizzazione delle suddette due figure professionali previa acquisizione di istanza di partecipazione da parte dei candidati in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso.

#### **Art. 1- Requisiti di ammissione**

1. Possono partecipare alla procedura di stabilizzazione coloro che:
  - Siano stati assunti con rapporto di lavoro a tempo determinato attingendo da una graduatoria di merito per contratti a tempo determinato ed indeterminato riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o per titoli, in relazione alle medesime attività svolte e intese come mansioni della categoria professionale di appartenenza;
  - Abbiano maturato al 16 Novembre 2020, alle dipendenze dell'A.P.S.P. Istituto Maria Redditi almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (dal 01.01.2013 al 31.12.2020), gli anni utili da conteggiare ricomprendono tutti i rapporti di lavoro prestato direttamente con l'A.P.S.P. Istituto Maria redditi anche con diverse tipologie di contratto flessibile, ma devono riguardare attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale.

I contratti di lavoro a tempo determinato per il servizio prestato di cui all'art. 90 del Dec. Leg.vo 267/2000 e i contratti aventi ad oggetto il conferimento di incarichi dirigenziali di cui all'art. 110 dello stesso decreto legislativo sono esclusi dall'applicazione dell'art. 20, per espressa previsione del comma 7 dell'articolo medesimo.

Non sono utili, ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio richiesta, gli eventuali periodi prestati con contratto di somministrazione di lavoro temporaneo.

Non hanno altresì titolo alla stabilizzazione coloro i quali sono già titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in altro o nel medesimo profilo professionale;

- Risultino in servizio anche per un solo giorno a partire dal 28.08.2015 con contratto di lavoro a tempo determinato presso l'A.P.S.P. Istituto Maria Redditi, anche se all'atto dell'avvio delle procedure di assunzione a tempo indeterminato il soggetto potrebbe non essere più in servizio;
- 2. E' in ogni caso indispensabile il possesso dei seguenti ulteriori requisiti al momento dell'eventuale assunzione presso questo ente:
  - Idoneità fisica all'impiego (l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato prima dell'assunzione in servizio nei termini di cui alle norme in materia).
  - Godimento dei diritti civili e politici.
  - Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1° lett. d) del D.P.R. 3/1957, non essere stati licenziati da una P.A. ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile.
  - I soggetti all'obbligo di leva (candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) devono essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.
  - essere in possesso dell'iscrizione in corso di validità all'Ordine Nazionale dei Farmacisti.

## **Art. 2 – Presentazione delle istanze**

1. coloro che, in possesso dei suddetti requisiti, siano interessati a partecipare alla presente procedura di stabilizzazione possono presentare, utilizzando l'allegato C di domanda, apposita istanza entro e non oltre le ore 10 del 16 Novembre 2020, attraverso le seguenti modalità:

**A) a mezzo di raccomandata A.R.** del servizio postale di Stato o Agenzia autorizzata dal Ministero;

**B) direttamente a mano con consegna** agli uffici amministrativi presso la sede legale dell'Istituto in Sinalunga – Via Costarella 214/a negli orari d'ufficio (telefono 0577 630908 – 1-1)

**C) invio a mezzo pec** a: [istitutoredediti@pec.it](mailto:istitutoredediti@pec.it); solo se il candidato possiede un indirizzo di posta elettronica certificata personale.

**Nelle fattispecie di cui alle lettere A) e B),** la domanda deve essere presentata in una busta sigillata che all'esterno dovrà presentare espressamente la seguente dicitura: **“Contiene domanda stabilizzazione Farmacista a tempo indeterminato”** oltre al nominativo ed indirizzo del Mittente.

**La busta, da presentare secondo le indicazioni sopra dettagliate, deve contenere:**

- **Domanda di ammissione alla selezione**, redatta su carta semplice secondo lo schema facsimile allegato al presente Avviso (allegato A), debitamente sottoscritta (la firma del concorrente, apposta in calce alla domanda, in applicazione dell'art. 3 comma 5 della L. 127/1997 non dovrà essere autenticata).
- **Fotocopia di un documento d'identità** in corso di validità accompagnato da AUTOCERTIFICAZIONE COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ai sensi dell'Art. 47 del D.P.R. n. 445/2000) (ALLEGATO B).
- Eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza nella nomina (ex Art. 5 DPR n. 484 del 9/05/1994 e s.m.i.).

Non saranno pertanto accolte le domande pervenute oltre la data di scadenza suddetta, anche se recanti timbri postali di spedizione antecedenti. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo alla procedura selettiva.

**Nella fattispecie di cui alla lettera C), invio a mezzo pec a [istitutoredediti@pec.it](mailto:istitutoredediti@pec.it)**, i documenti per i quali sia prevista, in ambito tradizionale, la sottoscrizione devono, pena l'esclusione, essere inviati a mezzo pec, il documento di identità o altri attestati devono essere scansionati in pdf.

**Per la validità dell'invio informatico, il candidato dovrà utilizzare una casella di posta elettronica certificata. L'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente pdf.**

La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore PEC ed attesta il rispetto dei termini di scadenza entro i quali la domanda deve pervenire all'Azienda.

L'Azienda non assume nessuna responsabilità in caso di eventuali disfunzioni del sistema.

### **Art. 3 – Cause di esclusione**

L'istruttoria delle domande è predisposta dall'ufficio competente, che si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente bando, in attuazione dei criteri fissati dall'articolo 20 del Regolamento richiamato (norme di accesso e reclutamento del personale).

Nel caso che dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, comprese fra quelle di seguito tassativamente elencate, **il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento** nei modi e nei termini che saranno stabiliti in fase istruttoria e comunicati:

- a) l'omissione od imperfezione (per incompletezza od irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti;

**La mancata presentazione della documentazione di perfezionamento, comporterà l'esclusione dal concorso** qualora riferita a requisiti obbligatori per la partecipazione.

**Non sono invece sanabili, e comportano l'esclusione dal concorso, l'omissione nella domanda:**

- a) del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- b) dell'indicazione dell'Avviso di cui si intende partecipare;

- c) della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa, sia in forma cartacea che qualora utilizzato l'invio per pec.

In base ai requisiti di ammissione posseduti dai candidati, viene determinata con apposito atto del Responsabile l'ammissione o la motivata esclusione dei candidati alla procedura di stabilizzazione.

#### **Art 4 - inquadramento professionale e trattamento economico**

I candidati assunti verranno inquadrati nel profilo professionale oggetto di stabilizzazione e il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle vigenti norme contratti collettivi nazionali di lavoro del relativo Comparto e dalle particolari disposizioni del contratto individuale di lavoro stipulato con il responsabile del Personale.

#### **Art. 5 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679, l'A.P.S.P. Istituto Maria redditi informa che il trattamento dei dati contenuti nelle istanze pervenute e nei relativi allegati è finalizzato unicamente alla gestione delle attività connesse alla procedura di reclutamento oggetto del presente avviso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura di reclutamento, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A..

I candidati godono del diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Responsabile incaricato del trattamento degli stessi.

#### **Art. 6 – Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso/bandi e avvisi in corso.

Sinalunga 09 Novembre 2020

**IL RESPONSABILE**